

Milota község Önkormányzat Képviselőtestülete 2015.február 12-én tartott ülésének:

- a.) jegyzőkönyve,
- b.) határozatai: 4-9.,
- c.) tárgysorozata

TÁRGYSOROZAT

- 1.) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása
Előadó: polgármester
- 2.) Az önkormányzat 2015.évi költségvetésének tárgyalása
Előadó: polgármester
- 3.) Az önkormányzat 2015.évi közbeszerzési tervének jóváhagyása
Előadó: polgármester
- 4.) A Felső-Tisza Vidéki Gyermekjóléti és Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodásának jóváhagyása
Előadó: polgármester
- 5.) Az Erdőháti Mikro Körzet Társulása Társulási Megállapodásának jóváhagyása
Előadó: polgármester
- 6.) Milota község Önkormányzata és Milota község Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti megállapodás felülvizsgálata
Előadó: polgármester
- 7.) Egyéb kérdések

Milota, 2015.február 12.



Bunna István
Bunna Istvánné
polgármester

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2015.február 12-én, Milota község Önkormányzat Képviselőtestületének üléséről.

Az ülés helye: Milota község Önkormányzata tanácsterem

Jelen vannak: Bunna Istvánné polgármester,
Nagy Katalin alpolgármester,
Dani Sándor,
Nagyné Horváth Erzsébet,
Rétfalviné Kondor Erika képviselők

Tanácskozási joggal jelen van: Simon Blanka jegyző

Meghívottként jelen van: Tóth Lászlóné pénzügyi főtanácsos

Bunna Istvánné polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy az ülés határozatképes (valamennyi képviselő jelen van) és megnyitja. Ismerteti a képviselőtestülettel a napirend-tervezetet és kéri annak elfogadását.

Napirend-tervezet:

1.)Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása

Előadó: polgármester

2.)Az önkormányzat 2015.évi költségvetésének tárgyalása

Előadó: polgármester

3.)Az önkormányzat 2015.évi közbeszerzési tervének jóváhagyása

Előadó: polgármester

4.)A Felső-Tisza Vidéki Gyermekjóléti és Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodásának jóváhagyása

Előadó: polgármester

5.)Az Erdőháti Mikro Körzet Társulása Társulási Megállapodásának jóváhagyása

Előadó: polgármester

6.)Milota község Önkormányzata és Milota község Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti megállapodás felülvizsgálata

Előadó: polgármester

7.)Egyéb kérdések

A képviselőtestület a napirend-tervezettel egyhangúlag – 5 igen szavazattal – egyetértett és elfogadta.

Napirendek tárgyalása:

1.)napirendi pont:

(Az előterjesztést és a határozat-tervezetet a képviselők írásban megkapták.)

Bunna Istvánné polgármester kéri a képviselők véleményét, hozzászólását a napirenddel kapcsolatosan.

Kérdés, hozzászólás nem volt, a polgármester javasolta a határozat-tervezet elfogadását.

A képviselőtestület a javaslattal egyhangúlag – 5 igen szavazattal – egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Milota községi Önkormányzat
Képviselőtestülete
4/2015. (II. 12.) KT.
HATÁROZATA**

- az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására -

A Képviselőtestület

az önkormányzat saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a határozat 1. mellékletében foglaltak szerint állapítja meg.

I.melléklet a 4/2015. (II. 12.) KT.határozathoz

Ezer forintban!

MEGNEVEZÉS	Sorszám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			
		2016.	2017.	2018.	ÖSSZESEN 6=(3+4+5)
1	2	3	4	5	6
Helyi adók, települési adók	01	2100	2200	2200	6500
Osztalék, koncessziós díjak	02				
Díjak, pótlékok, bírságok	03	200	250	250	700
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04				
Részvények, részesedések értékesítése	05				
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06				
Kezesség- és garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	07				
Saját bevételek (01+... +07)	08	2300	2450	2450	7200
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	1150	1225	1225	3600

Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)	10				
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13				
Adott váltó	14				
Pénzügyi lízing	15				
Halasztott fizetés	16				
Kezesség- és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	17				
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)	18				
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21				
Adott váltó	22				
Pénzügyi lízing	23				
Halasztott fizetés	24				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25				
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26				
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	1150	1225	1225	3600

2.)napirendi pont:

(Az előterjesztést és a rendelet-tervezetet a képviselők írásban megkapták.)

Bunna Istvánné polgármester kéri a képviselők véleményét, hozzászólását a napirenddel kapcsolatosan.

Hozzászólások:

Rétfalviné Kondor Erika képviselő:

A felhalmozási célú kiadások között szerepel a Vörösmarty u. 52/a.szám alatti telek megvásárlása. Erről már volt korábban döntés?

Simon Blanka jegyző:

A képviselőtestület már korábban hozott döntést a Vörösmarty u. 52/a.szám alatti lévő telek megvásárlásáról, de a vételár még nem került kifizetésre. A telek megvásárlására azért volt szükség, mert a rajta lévő ház az önkormányzat tulajdona, viszont a telek tulajdonjoga nem volt rendezve. A vételár fedezete a pénzmaradványban szerepel.

Rétfalviné Kondor Erika képviselő:

A könyvtári, közművelődési feladatokra kapott állami támogatás milyen célra használható fel? Ebből a pénzből nem lehet támogatni a sportegyesületet?

Simon Blanka jegyző:

Ahogy az előterjesztés is tartalmazza a központi költségvetés települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása címén 1.200.000 forint állami támogatást biztosít az önkormányzatnak. A költségvetési törvény kiegészítő szabályok 6.pont ee) alpontja határozza meg e támogatás jogszerű felhasználásának feltételeit. A támogatás meghatározott kormányzati funkciókon elszámolt kiadásokra használható fel. A támogatás legalább 10 %-át a közművelődési intézmény, közművelődési színtér működtetésére, legalább 10 %-át könyvtári dokumentum vásárlására, legalább 15 %-át könyvtári szolgáltatásokhoz szükséges infrastruktúra megújítására, közművelődési tevékenységhez kapcsolódó kiadásokra kell felhasználni, biztosítva a nyilvános könyvtár, könyvtári szolgáltató hely, közművelődési intézmény, közösségi színtér nyitvatartását.

Dani Sándor képviselő:

Az óvoda bevételei mi alapján lettek megállapítva?

Simon Blanka jegyző:

Az óvoda, mint költségvetési szerv költségvetését az óvodai köznevelési társulás költségvetése tartalmazza. A társulás költségvetését a társulási tanács állapította meg. Az állami támogatást azonban az önkormányzat igényli és átadja a társulás részére. A központi költségvetésről szóló törvény az óvodapedagógusok, illetve az óvodapedagógusok munkáját közvetlenül segítők béréhez, járulékához, valamint az óvodaműködtetéshez biztosít állami támogatást a törvényben foglaltak alapján a feladatfinanszírozás keretében. Az e célra kapott támogatás csak a meghatározott feladatra használható fel.

Nagy Katalin alpolgármester:

2014.évről mennyi az önkormányzat tartozása?

Tóth Lászlóné pénzügyi főtanácsos:

2014-ben két alkalommal kapott az önkormányzat kiegészítő támogatást, amely nagy segítséget jelentett a fennálló tartozások kifizetéséhez. A kiegészítő támogatás azonban csak a támogatási okiratban meghatározott célra volt felhasználható, így elsősorban a közösen ellátott feladatok finanszírozásához, 60 napon túli élelmiszerszámlák kifizetéséhez. A támogatás felhasználásával számlákkal igazoltan el kellett számolni a központi költségvetés felé. Elmondható, hogy a korábbi évek jelentős tartozásállományához képes csekély mértékű a jelenlegi tartozás, 60 napon túli kifizetetlen számla nincs.

Rétfalviné Kondor Erika képviselő:

Javasolja átgondolni azt, hogy azoknak az óvodás és általános iskolás gyermekeknek a térítési díját, akik nem jogosultak rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre és emiatt fizetniük kell az étkezésért, ebben az évben vállalja át az önkormányzat. Nem sok gyermekről lenne szó, hiszen a legtöbb óvodás és iskolás gyermek jogosult a gyermekvédelmi kedvezményre és ezért nem kell fizetni a térítési díjat.

Nagyné Horváth Erzsébet képviselő:

Valóban nem sok gyerekről van szó, akiknek a szüleinek fizetni kell a térítési díjat. Éves szinten nem lenne nagy összeg, ha a testület úgy dönt, hogy átvállalja ezt az összeget. Az elmúlt év végén a képviselőtestület úgy döntött, hogy a szociális normatívából a rászoruló

lakosság részére karácsonyi csomagot biztosít. Év közben még nem lehetett tudni azt, hogy mennyi pénz marad erre a jogcímre kapott támogatásból évvégére?

Tóth Lászlóné pénzügyi főtanácsos:

Az önkormányzatok 2013-tól ún. feladatfinanszírozás keretében kapnak állami támogatást a központi költségvetéstől. A feladatfinanszírozási rendszer lényege, hogy az adott állami támogatás csak a meghatározott célra használható fel. Így a szociális feladatokra kapott támogatás is. Az egyes jogcímekre kapott állami támogatások felhasználásával az önkormányzatnak el kell számolni a központi költségvetés felé, a fel nem használt támogatást vissza kell fizetni. 2013-ban a szociális célra kapott állami támogatás kevesebb volt, mint 2014-ben. Az állami támogatás összege függ a foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülők számától is. Év közben változik a támogatásban részesülők száma, hiszen közfoglalkoztatás keretében többen vannak foglalkoztatva és ilyenkor szünetel a támogatás folyósítása. 2014. év végére már lehetett tudni, hogy mennyi marad ebből a támogatásból és a rászoruló lakosság részére élelmiszer csomag formájában támogatást lehetett nyújtani. Elmondja, hogy tudomása szerint a szomszédos településeken is éltek a képviselőtestületek ezzel a támogatási formával évvégén.

Nagyné Horváth Erzsébet képviselő:

A sportegyesület részére lehet-e valamennyi támogatást biztosítani a költségvetésben? Azt mindenki tudja, hogy milyen felszerelésre lenne szüksége a csapatnak, de kérdés az, hogy hány milotai játszik, hiszen sokan vannak a csapatban más településekről.

Rétfalviné Kondor Erika képviselő:

Véleménye szerint valamennyi összeget kellene biztosítani, mert szinte a heti futballmérkőzés az egyetlen szórakozási lehetőség a faluban, ami vonzza a lakosságot. Labdafogó hálót is kellene készíteni a kapuhoz, mert nem fogják így engedélyezni a pályahasználatot.

Dani Sándor képviselő:

Szerinte nem lenne szükség nagy csapatra, a lényeg a játék, a szórakozás legyen hétfőgenként. Miért kell más településekről a csapatba futballistákat hozni?

Tóth Lászlóné pénzügyi főtanácsos:

Véleménye szerint a műhelyben el lehet készíteni a labdafogó hálót.

Bunna Istvánné polgármester:

Már korábban is szó volt arról, hogy a megbízott főszakács végezzen el szakács vagy élelmezésvezetői tanfolyamot. A szakács tanfolyam 300.000 forint, az élelmezésvezetői tanfolyam 200.000 forint lenne. Javasolja, hogy az élelmezésvezetői tanfolyamot végezze el, hiszen az élelmezésvezető távollétében ő látja el ezeket a feladatokat. A konyhán dolgozó két konyhai kisegítőnek van szakács végzettsége. Javasolja, hogy Ignác Józsefné élelmezésvezetői tanfolyam költségét 50 %-ban vállalja át az önkormányzat. A korábban tanfolyamot végzetteket is támogatta az önkormányzat.

Nagyné Horváth Erzsébet képviselő:

Elvégezné a főszakács az élelmezésvezetői tanfolyamot?

Bunna Istvánné polgármester:

Szerinte igen. Már korábban is elvégezte volna a szakács tanfolyamot is, de kéri, hogy támogassa valamilyen összegben az önkormányzat. A tanfolyam hamarosan indulni fog.

Dani Sándor képviselő:

Véleménye szerint az élelmezésvezetői tanfolyamot kellene elvégeznie és nem a szakács tanfolyamot, hiszen több szakács képesítésű dolgozó is van a konyhán. Így pedig tudják helyettesíteni egymást szükség esetén az élelmezésvezetővel.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem volt. A polgármester javasolja, hogy az elhangzott javaslatokról döntsön most a képviselőtestület, amelyek a kiküldött előterjesztésben szereplő számadatokat változtatni fogják és a képviselőtestület következő ülésén ismételt tárgyalja az önkormányzat 2015.évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezetet. Remélhetőleg addigra a hiány kezelésének módjára is várható valamilyen változás, vagy információ.

A képviselőtestület egyhangúlag - 5 igen szavazattal - a következő határozatot hozta:

**Milota községi Önkormányzat
Képviselőtestülete
5/2015. (II. 12.) KT.
HATÁROZATA**

A Képviselőtestület

- 1.) Az önkormányzat 2015.évi költségvetéséről szóló előterjesztést megismerte.
- 2.) Az önkormányzat 2015.évi költségvetésében a Milotai Sportegyesület részére 200.000 forint pénzbeli támogatást állapít meg.
- 3.) Ignác Józsefné konyhai dolgozó élelmezésvezetői tanfolyam költségét átvállalja 50 %-ban, mely 100.000 forint.
- 4.) 2015.március 1-től 2015.december 31-ig terjedő időre átvállalja azon milotai óvodás és általános iskolás gyermekek étkezési térítési díját, akik nem jogosultak rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre.
- 5.) Tekintettel arra, hogy fenti döntések, illetve az önkormányzatot megillető központi támogatások összegei még változtathatják az előirányzatokat, hogy a forráshiány kezelésének módjára vonatkozóan még nem tisztázottak az adatok, ezért az önkormányzat 2015.évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet-tervezetet a soron következő ülésén kívánja ismételt tárgyalni, illetve elfogadni.

3.)napirendi pont:

(Az előterjesztést és a határozat-tervezetet a képviselők frásban megkapták.)

Bunna Istvánné polgármester kéri a képviselők véleményét, hozzászólását a napirenddel kapcsolatosan.

Kérdés, hozzászólás nem volt, a polgármester javasolta a határozat-tervezet elfogadását.

A képviselőtestület a javaslattal egyhangúlag – 5 igen szavazattal – egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Milota községi Önkormányzat
Képviselőtestülete
6/2015. (II. 12.) KT.
HATÁROZATA**

- az önkormányzat 2015.évi közbeszerzési tervéről -

A Képviselőtestület

Megállapítja, hogy az önkormányzatnál nem várható a közbeszerzésekről szóló 2011.évi CVIII.törvényben foglalt értékhatárokat elérő beruházás, fejlesztés, beszerzés, ezért az önkormányzat 2014.évi közbeszerzési terve nemleges. Szükség esetén év közben a közbeszerzési terv módosításra kerül.

4.)napirendi pont:

(Az előterjesztést és a határozat-tervezetet a képviselők írásban megkapták.)

Bunna Istvánné polgármester kéri a képviselők véleményét, hozzászólását a napirenddel kapcsolatosan.

Kérdés, hozzászólás nem volt, a polgármester javasolta a határozat-tervezet elfogadását.

A képviselőtestület a javaslattal egyhangúlag – 5 igen szavazattal – egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Milota község Önkormányzat
Képviselőtestülete
7/2015. (II. 12.) KT.
HATÁROZATA**

**- a Felső-Tisza Vidéki Gyermekjóléti és Szociális Intézményfenntartó Társulás
Társulási Megállapodásának
jóváhagyásáról -**

A Képviselőtestület

1.)A Felső-Tisza Vidéki Gyermekjóléti és Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodásának módosítását és egységes szerkezetbe foglalását jóváhagyja.

2.)Felhatalmazza a polgármestert a módosított és egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás aláírására.

5.)napirendi pont:

(Az előterjesztést és a határozat-tervezetet a képviselők írásban megkapták.)

Bunna Istvánné polgármester kéri a képviselők véleményét, hozzászólását a napirenddel kapcsolatosan.

Kérdés, hozzászólás nem volt, a polgármester javasolta a határozat-tervezet elfogadását.

A képviselőtestület a javaslattal egyhangúlag – 5 igen szavazattal – egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Milota község Önkormányzat
Képviselőtestülete
8/2015. (II. 12.) KT.
HATÁROZATA**

- az Erdőháti Mikro Körzet Társulása Társulási Megállapodásának jóváhagyásáról -**

A Képviselőtestület

Az Erdőháti Mikro Körzet Társulása Társulási Megállapodását a határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

6.)napirendi pont:

(Az előterjesztést és a határozat-tervezetet a képviselők írásban megkapták.)

Bunna Istvánné polgármester kéri a képviselők véleményét, hozzászólását a napirenddel kapcsolatosan.

Kérdés, hozzászólás nem volt, a polgármester javasolta a határozat-tervezet elfogadását.

A képviselőtestület a javaslattal egyhangúlag – 5 igen szavazattal – egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Milota község Önkormányzata
Képviselőtestülete
9/2015. (II. 12.) NKT.
HATÁROZATA**

- Milota község Önkormányzata és Milota község Roma Nemzetiségi Önkormányzata közötti megállapodásról –**

A Képviselőtestület

A nemzetiségek jogairól szóló 2011.évi CLXXIX.törvény 80. § (2) bekezdésében foglaltk alapján Milota község Önkormányzata és Milota község Roma Nemzetiségi Önkormányzata közötti megállapodást felülvizsgálta és a megállapodást a határozat mellékletében foglaltak szerint fogadja el.

7.)napirendi pont:

Az egyéb kérdések között semmi nem merült fel a képviselőtestület részéről.

Egyéb napirend nem volt, a polgármester megköszönte a részvételt és az ülést bezárta.

K. m. f.

Bunna István
Bunna Istvánné
polgármester



Simon Blanka
Simon Blanka
jegyző

Milota község Önkormányzat
Polgármestere
4948 Milota, Vörösmarty u. 104.
Telefon/fax: 44/578-002.

3-1/2015.

MEGHÍVÓ

Milota község Önkormányzat Képviselőtestülete **2015.február 12-én (csütörtök) 14 órai kezdettel** ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Milota község Önkormányzata tanácsterem

Napirend-tervezet:

- 1.) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása
Előadó: polgármester
- 2.) Az önkormányzat 2015.évi költségvetésének tárgyalása
Előadó: polgármester
- 3.) Az önkormányzat 2015.évi közbeszerzési tervének jóváhagyása
Előadó: polgármester
- 4.) A Felső-Tisza Vidéki Gyermejjóléti és Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodásának jóváhagyása
Előadó: polgármester
- 5.) Az Erdőháti Mikro Körzet Társulása Társulási Megállapodásának jóváhagyása
Előadó: polgármester
- 6.) Milota község Önkormányzata és Milota község Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti megállapodás felülvizsgálata
Előadó: polgármester
- 7.) Egyéb kérdések
- 8.) Önkormányzati segély iránti kérelmek elbírálása (zárt ülésen)

Milota, 2015.február 9.



Bunna Istvánné
Bunna Istvánné
polgármester

Milota község Önkormányzata
4948 Milota, Vörösmarty u. 104.
Telefon/fax: 44/578-002.

...9.2.../2015.

ELŐTERJESZTÉS

- a képviselőtestülete 2015.február 12-én tartandó ülésére -

Tárgy: Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása

Tisztelt Képviselőtestület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. § a középtávú tervezés keretein belül előírja, hogy:

„29/A. § A helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

a) a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és

b) a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek

a költségvetési évet követő három évre várható összegét.”

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011.évi CXCV.törvény (a továbbiakban: Gst.) 3. § (1) bekezdése szerint adósságot keletkeztető ügylet a hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig és annak aktuális tőketartozása; a számvitelről szóló tv. szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala; váltó kibocsátása; a számviteli tv.szerinti pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt; a visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése a visszavásárlásig és a kikötött visszavásárlási ár; a szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés és a még ki nem fizetett ellenérték; hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok kamatai.

A Gst-ben foglaltak szerint az önkormányzat érvényesen kizárólag a Kormány előzetes hozzájárulásával vállalhat a Polgári Törvénykönyv szerinti kezességet és garanciát, valamint köthet adósságot keletkeztető ügyletet. Települési önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletet csak abban az esetben köthet, ha a hatályos helyi adó rendelete alapján a helyi iparüzési adót vagy a helyi adókról szóló törvény szerinti vagyoni típusú adók közül legalább az egyiket, vagy a magánszemélyek kommunális adóját bevezette.

Nincs szükség a Kormány előzetes hozzájárulására az önkormányzat:

- jogszabályon alapuló, kötelező kezesség-, illetve garanciavállalásához,
- naptári éven belül lejáró adósságot keletkeztető ügyletéhez,
- olyan adósságot keletkeztető ügylet megkötéséhez, amely a központi költségvetésből nyújtott európai uniós vagy más nemzetközi szervezettől az önkormányzat által

megnyert támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgál; az adósságrendezési eljárás során a hitelező egyezség megkötéséhez igénybe vett reorganizációs hitelre vonatkozik; fejlesztési célt szolgál és nem haladja meg (települési önkormányzat esetén) az adott évi saját bevételeinek 20 %-át, de legfeljebb a 10 millió forintot.

A Gst. 10. § (5) bekezdése szerint az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladhatja meg az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50 %-át.

Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint:

„2. § (1) Az önkormányzat saját bevételeinek minősül

1. a helyi adóból és települési adóból származó bevétel,
2. az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel,
3. az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,
4. a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvénny, részesedés, vállalat értékesítésétől vagy privatizációjából származó bevétel,
5. bírság-, pótlék- és díjbevétel, valamint
6. a kezesség- és garanciavállalással kapcsolatos megtérülés.”

Fentiek alapján tehát a képviselőtestületnek a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit – évente – legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig meg kell állapítani. Ennek részletes bemutatását a határozat-tervezet 1. melléklete tartalmazza.

Kérem a T. Képviselőtestületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Milota, 2015. február 6.



Bunna Istvánné
polgármester

Határozat-tervezet

Milota községi Önkormányzat
Képviselőtestülete
...../2015. (.....) KT.
HATÁROZATA

- az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására -

A Képviselőtestület

az önkormányzat saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a határozat 1. mellékletében foglaltak szerint állapítja meg.

I.melléklet a .../2015. (.....) KT.határozathoz

Ezer forintban!

MEGNEVEZÉS	Sorszám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			
		2016.	2017.	2018.	ÖSSZESEN 6=(3+4+5)
1	2	3	4	5	6
Helyi adók, teleptilési adók	01	2100	2200	2200	6500
Ósztaték, koncessziós díjak	02				
Díjak, pótlékok, bírságok	03	200	250	250	700
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04				
Részcények, részesedések értékesítése	05				
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06				
Kezesség- és garanciaállalással kapcsolatos megtérülés	07				
Saját bevételek (01+... +07)	08	2300	2450	2450	7200
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	1150	1225	1225	3600
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyi fizetési kötelezettség (11+.....+17)	10				
Felvett, átvállalt hitel és annak törlesztése	11				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak törlesztése	12				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13				
Adott váltó	14				
Pénzügyi lízing	15				
Hatalmazott fizetés	16				
Kezesség- és garanciaállalásból eredő fizetési kötelezettség	17				
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)	18				
Felvett, átvállalt hitel és annak törlesztése	19				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak törlesztése	20				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21				
Adott váltó	22				
Pénzügyi lízing	23				
Hatalmazott fizetés	24				
Kezességállalásból eredő fizetési kötelezettség	25				
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26				
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	1150	1225	1225	3600

Milota község Önkormányzata
Milota, Vörösmarty u. 104.
Telefon/fax: 44/578-002.

9-3/2015.

ELŐTERJESZTÉS

- a képviselőtestület 2015.február 12-én tartandó ülésére -

Tárgy: Milota község Önkormányzata 2015.évi költségvetésének tárgyalása

Tisztelt Képviselőtestület!

Az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV.törvény (a továbbiakban: Áht.) 24. § (2)-(3) bekezdései alapján:

"(2) A jegyző, főjegyző (a továbbiakban együtt: jegyző) a költségvetési rendelet-tervezetet a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően készíti elő. A tervszámoktól csak a külső gazdasági feltételeknek a tervszámok elfogadását követően bekövetkezett lényeges változása esetén térhet el, az eltérést és annak indokát a költségvetési rendelet-tervezet indokolásában ismertetni kell.

(3) A jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselőtestületnek."

Magyarország 2015.évi központi költségvetéséről szóló 2014.évi C.törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 2015.január 1-jén lépett hatályba. Ezt figyelembe véve a költségvetési rendelet-tervezetet 2014.február 15-ig kell benyújtani a képviselőtestületnek.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX.törvény (a továbbiakban: Mötv.) 111. § (2)-(4) bekezdései szerint:

"(2) A helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése. Ebből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait.

(3) A (2) bekezdés szerinti feladatok forrásait és kiadásait a helyi önkormányzat egységes költségvetési rendelete elkülönítetten tartalmazza.

(4) A költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető."

Az önkormányzati költségvetés tartalmára, szerkezetére vonatkozóan az Áht., illetve az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm.rendelet (a továbbiakban: Ávr.) tartalmaz szabályozást.

Az Áht. 23. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza:

- a helyi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,
- a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatok, kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban,
- a költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások és a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban,
- a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló finanszírozási bevételei előirányzatokat (előző évek költségvetési maradványa),
- a költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételi előirányzatokat és finanszírozási kiadási előirányzatokat,
- a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt,
- a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatásköröket,
- a költségvetési rendeletben elkülönítetten szerepel az általános tartalék és céltartalék.

Az Áht. 24. § (4) bekezdésében foglaltak alapján:

"(4) A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell - szöveges indokolással együtt - bemutatni:

- a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,*
- b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,*
- c) a közvetett támogatásokat - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatást, és*
- d) a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól eltérő esetleges eltérés indokait."*

Az önkormányzat 2015.évi költségvetésének előkészítésénél és tervezésénél a költségvetési törvényben foglaltakat, valamint a Magyar Államkincstár által az önkormányzatot megillető támogatásokról szóló adatszolgáltatását vettük figyelembe.

Ismeretes, hogy az önkormányzatok finanszírozási rendszere 2013.évtől kezdődően jelentősen átalakult, a normatív finanszírozási rendszert az ún. feladatfinanszírozás váltotta fel. Az Mötv. 117. § (1) bekezdése és 118. § (1) bekezdése szerint:

"117. § (1) A feladatfinanszírozási rendszer keretében az Országgyűlés a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott módon a helyi önkormányzatok

- a) kötelezően ellátandó, törvényben előírt egyes feladatainak - felhasználási kööttséggel - a feladatot meghatározó jogszabályban megjelölt közszolgáltatási szintnek megfelelő ellátását feladatalapú támogatással biztosítja, vagy azok ellátásához a feladat, a helyi szükségletek alapján jellemző mutatószámok, illetve a lakosságszám alapján támogatást biztosít,*

- b) az a) pontba nem tartozó feladatainak ellátásához felhasználási kööttséggel jár, vagy*

felhasználási kötöttség nélküli támogatást nyújthat."

"118. § (1) A 117. § (1) bekezdés a) pontja szerinti támogatást a helyi önkormányzat éves szinten kizárólag az ellátandó feladatainak kiadásaira fordíthatja. Az ettől eltérő felhasználás esetén a helyi önkormányzat köteles a támogatás összegét - az államháztartásról szóló törvényben meghatározott kamatokkal terhelve - a központi költségvetésbe visszafizetni."

A helyi önkormányzatok számára kötelező feladatot törvény írhat elő, az önkormányzatok eltérő adottságait (gazdasági teljesítőképesség, lakosságszám stb.) figyelembe véve.

A helyi közügyeket, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatokat az Mötv. 13. § sorolja fel.

A helyi önkormányzatok önként vállalhatják olyan helyi közügyek ellátását, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. **Az önként vállalt feladat ellátása azonban nem veszélyeztetheti a kötelező feladatok ellátását.** Az önkormányzat önként vállalt feladatai finanszírozásának forrását az önkormányzat saját bevételei, illetve az erre a célra biztosított külön források képezhetik.

A költségvetési törvény IV. Fejezete szabályozza az önkormányzatokat megillető támogatásokat. Ezeket a törvény 2. és 3.melléklete részletezi.

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ALAKULÁSA:

A költségvetési törvény szerinti támogatások:

I.1. Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása: 6.814.078 Ft, melyből:

= a zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása: 3.277.078 Ft,

= közvilágítás fenntartásának támogatása: 1.568.000 Ft,

= köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása: 402.300 Ft,

= közutak fenntartásának támogatása: 1.566.300 Ft

= Egyéb önkormányzati feladatok támogatása: 4.000.000 Ft

= I.1.jogcímekhez kapcsolódó kiegészítés: 2.703.520 Ft

Összesen: 13.517.598 Ft.

A költségvetési törvény kiegészítő szabályok 3.pontja határozza meg a költségvetési törvény 2. melléklet 1.pontjában szereplő támogatásokra vonatkozó felhasználási szabályokat. A 3.pont ha) alpontja szerint az I. 1.a)-e) alpontok szerinti támogatások *(település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása)* együttes összege kizárólag az igazgatással, település-üzemeltetéssel és egyéb önkormányzati feladatokkal kapcsolatos működési kiadásokra, illetve turisztikai kiadásokra használható fel.

II. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása:

= óvodapedagógusok bértámogatása: 31.274.600 Ft

= az óvodapedagógusok munkáját közvetlenül segítők bértámogatása (4 fő) : 7.200.000 Ft.

(A köznevelési törvény, valamint a Kjt. végrehajtását a köznevelési intézményekben szabályozó kormányrendelet, továbbá egyéb, a kereseteket meghatározó jogszabályok szerint elismert átlagbér alapú támogatás az óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok munkáját közvetlenül segítők bérének és az ehhez kapcsolódó 27 % mértékkel számított szociális hozzájárulási adó kifizetéséhez.)

= Óvodaműködtetési támogatás: 5.670.000 Ft.

(Fajlagos összeg: 70.000 forint/fő/év.)

= Társulás által fenntartott óvodába bejáró gyermekek utaztatásának támogatása: 1.629.000 Ft.

A köznevelési feladatok ellátására kapott támogatást az önkormányzat igényli meg és átadásra kerül az óvodai köznevelési társulás részére.

III. A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása:

= Települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása: 14.129.780 Ft,

= Gyermekétkeztetés támogatása:

- dolgozók bértámogatása: 5.418.240 Ft,
- gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása: 6.364.577 Ft.

IV. A települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatokhoz: 1.200.000 Ft.

Saját bevételek várható alakulása:

Az önkormányzat sajátos minimális összegű **saját bevétellel** számolhat 2015.évben is.

Adóból származó bevételek:

A költségvetési törvény 39. § (1) bekezdés a) pontja alapján 2015-ben is az önkormányzatok által beszedett gépjárműadó 40 %-a illeti meg az önkormányzatokat.

- gépjárműadó 40 %-a: 1.000.000 Ft,
- magánszemélyek kommunális adója: 500.000 Ft,
- iparüzési adó: 1.500.000 Ft,
- pótlék, bírság: 200.000 Ft.

Intézményi működési bevételek:

Az intézményi működési bevételek között gépi szolgáltatási díjból, bérleti díjból, valamint az uborka értékesítéséből származó bevétellel számolhatunk.

- gépi szolgáltatási díj: 500.000 Ft
- uborka értékesítésből származó bevétel: 1.600.000 Ft,
- bérleti díj: 900.000 Ft.

Átvett pénzeszközök, támogatásértékű bevételek:

Ezen jogcímen kerül tervezésre a közfoglalkoztatás szervezésére biztosított támogatás, de ez is feladathoz kötött támogatási forma.

A 2015.évre benyújtott Start-közmunkaprogram keretében a különböző projektekre igényelt állami támogatás összege a következők szerint várható: (A költségvetés készítésekor még csak ezek a pályázatok kerültek benyújtásra, az elbírálásuk folyamatban van.)

- mezőgazdasági projekt (2015.március 1-től 2016.február 29-ig 37 fő): 36.157 eFt, ebből:
 - = bér és járulék támogatás: 31.528 eFt,
 - = közvetlen költség (dologi kiadás): 4.629 eFt,
- helyi értékteremtő közfoglalkoztatási projekt (2015.március 1-től 2016.február 29-ig 12 fő): 10.994 eFt, ebből:
 - = bér és járulék támogatás: 9.783 eFt,
 - = közvetlen költség (dologi kiadás): 1.211 eFt,
- belvízelvezetés projekt (2015.március 1-től 2016.február 29-ig 30 fő): 31.356 eFt, ebből:
 - = bér és járulék támogatás: 24.647 eFt,
 - = közvetlen költség (dologi kiadás): 1.195 eFt,
 - = felhalmozási kiadás: 5.498 Ft,
- közutak karbantartása projekt (2015.március 1-től 2015.február 29-ig 15 fő): 15.382 eFt, ebből:
 - = bér és járulék támogatás: 12.894 eFt,
 - = közvetlen költség (dologi kiadás):2.488 eFt,

2015.évben az egyes projektekhez saját erő szükséges, amennyiben 15 fő fölötti az igényelt közfoglalkoztatotti létszám. A belvízelvezetési projekt pályázatában szerepel egy bálázógép beszerzése, amelynek az összege: 6.100.000 forint. A munkaügyi központ azonban csak 5.000 eFt-ot számol el a program keretében. A projektek saját erő részét az uborkatermesztésből származó bevételből tudja majd finanszírozni az önkormányzat.

2014.évről áthúzódó projektek:

- mezőgazdasági projekt (2014.december - 2015.február 28-ig):
 - = bér és járulék támogatás: 3.709 eFt,
 - = dologi kiadás: 690 eFt,
- helyi értékteremtő projekt (2014.december – 2015.február 28-ig):
 - = bér és járulék támogatás: 2.632 eFt,
- hosszabb idejű közfoglalkoztatás (2014.december -2015.február 28-ig):

= bér és járulék támogatás: 3.948 eFt.

Felhalmozási, tőkejellegű bevételek:

Az önkormányzatnak 2014-ben ilyen jellegű bevétele nem volt. De a 2015-ös költségvetési év során meg lehet vizsgálni a lehetőségét annak, hogy van-e olyan forgalomképes, az önkormányzat által nem használt vagyontárgy, amelyet értékesíteni lehetne.

Az elmúlt évben az önkormányzat, mint székhely önkormányzat pályázatot nyújtott be a 4/2014. (I. 30.) BM rendelet alapján a Milotai Napköziotthonos Óvoda tagintézménye: a Tiszakörödi Napköziotthonos Óvoda felújítására (épület szigetelése, kombi kazán beszerelése pelletégetővel, kazánház kialakítása, központi fűtés korszerűsítése, napkollektor rendszer kiépítése). E célra 7.929.677 Ft vissza nem térítendő támogatást kapott az önkormányzat. A támogatás összeg még 2014.decemberében megérkezett az önkormányzat számlájára (mely a 2014.évi pénzmaradványban szerepel, de 2015-ben kerül felhasználásra). A projekthez szükséges saját erő Tiszaköröd önkormányzat biztosítja saját költségvetéséből.

KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ALAKULÁSA:

A költségvetési kiadások tekintetében a személyi juttatások a kötelező bérfejlesztések, minimálbér emelkedése, és az esetleges jubileumi jutalmak miatt növekednek. A dologi kiadásoknál a 2014.évi előirányzatokat vettük alapul. **Figyelemmel kell lenni ugyanakkor az Mőtv.szerint a kötelező és önként vállalt feladatokra, hiszen a központi költségvetés csak a kötelező feladatokra biztosít finanszírozást. Az önként vállalt feladatok csak saját bevételek terhére tervezhetők.**

Működési költségvetés:

Óvoda:

A napközi otthonos óvoda, mint költségvetési szerv költségvetését Milota-Tiszakörödi-Tiszacséce községi Önkormányzatok Óvodai Köznevelési Társulása Társulási Tanácsa fogadta el. Az óvoda költségvetése a társulás költségvetésében szerepel.

Személyi juttatások és munkaadót terhelő járulékok:

- óvodapedagógusok bére és járulékok: 32.277 eFt,
 - óvodapedagógusok nevelő munkáját segítők bére és járulékok: 8.117 eFt,
- Összesen: 38.762 eFt.*

Dologi kiadások: 4.860 eFt.

Az óvodai nevelési feladatra biztosított állami támogatás nem fedezi a kiadásokat. A hiány összege: 868 eFt, melyet a társult önkormányzatok a gyermeklétszám arányában saját költségvetésükben hozzájárulásként biztosítanak a társulási megállapodásban foglaltak alapján. Így a hozzájárulás összege:

- Tiszakóród: 318 eFt,
- Tiszaacsécse: 53 eFt,
- Milota: 497 eFt.

Közös önkormányzati hivatal:

A közös önkormányzati hivatal költségvetését együttes testületi ülésen fogadták el a képviselőtestületek.

A közös önkormányzati hivatal költségvetése Tiszakóród önkormányzata - mint székhely önkormányzat – költségvetésébe épül be.

A központi költségvetés támogatást biztosít a hivatalok működési kiadásaihoz.

A fajlagos összeg: 4.580.000 Ft/fő. (2014-ben ugyanennyi volt a fajlagos összeg.) A közös önkormányzati hivatalt megillető támogatás összege 2014-ben: 32.197.400 forint.

A költségvetési törvényben foglaltak szerint a támogatás meghatározása az elismert hivatali létszám (2015-ben: 7,04) alapján a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével történik. A támogatást a székhely önkormányzat kapja meg a nettó finanszírozás keretében.

2015-ben a közös önkormányzati hivatal költségvetésének:

- bevételi előirányzata: 32.741 eFt,
- kiadási előirányzat: 37.058 eFt,
- hiánya: 4.317 eFt.

Az tagtelepülésekre eső hozzájárulás összege:

- Tiszakóród: 1.835 eFt,
- Tiszaacsécse: 529 eFt,
- Milota: 1.953 eFt.

A hozzájárulások összegét a társulási megállapodás alapján mindhárom önkormányzatnak szerepeltetnie kell éves költségvetésében.

Étkeztetés:

A települési önkormányzatot kötött felhasználású támogatás illeti meg a az óvodai, iskolai gyermekétkeztetés egyes kiadásaihoz.

A központi költségvetés a Kjt., a köznevelési törvény, a Kjt.végrehajtását a köznevelési intézményekben és a szociális ágazatban történő végrehajtását szabályozó kormányrendelet, továbbá egyéb, a kereseteket meghatározó jogszabályok alapján elismert átlagbér-alapú támogatás biztosít a gyermekétkeztetés biztosító települési önkormányzatok részére, az önkormányzat által foglalkoztatottak béréhez és az ehhez kapcsolódó 27 % mértékkel számított szociális hozzájárulási adóhoz.

A támogatás összege:

- 5.418.240 Ft (bér és járulék támogatás),
- 254.000 Ft (bérkompenzáció),
- 6.364.577 Ft (üzemeltetési támogatás)

Személyi juttatások és munkaadót terhelő járulékok:

- dolgozók bére és járulékai:	6.083 eFt
Rezsiköltség:	3.540 eFt
Nyersanyag költség:	12.386 eFt
Összesen:	22.009 eFt.

Az étkeztetési feladatokra kapott támogatás, valamint a várható intézményi térítési díjak várhatóan nem fedezik a kiadásokat. A hiány összege: 212.000 forint, mely összeget (mivel a gyermekétkeztetést az önkormányzatok külön-külön biztosítják) az önkormányzat költségvetésében hozzájárulásként szerepeltetni kell.

Közzvilágítás:

Kiadás: 1.500 eFt. Ezzel szemben az állami támogatás: 1.568 eFt erre a feladatra a költségvetési törvény szerint.

Szociális ellátások:

A szociális ellátási rendszer 2015.március 1-től kezdődően jelentősen átalakul. Módosul a szociális törvény alapján kötelezően biztosítandó ellátások köre. Megszűnik a lakásfenntartási támogatás, a méltányossági közgyógyellátás, a méltányossági ápolási díj. Ezen ellátási formákra vonatkozóan a szociális törvény már nem tartalmaz szabályozás 2015.március 1-től. Az önkormányzatok által biztosított ellátás neve egységesen **települési támogatás** lesz. E támogatás keretében az önkormányzatok az általuk támogatandónak ítélt, helyi rendeletben szabályozott élethelyzetekre nyújthatnak támogatást. Az önkormányzat kötelezettsége abban áll, hogy a települési támogatásról rendeletet alkosson 2015.február 28-ig. Annak eldöntése, hogy e támogatás keretében milyen célokra, milyen feltételek teljesülése esetén, milyen összegű támogatást nyújt, teljes mértékben az önkormányzat mérlegelési jogkörébe tartozik. A szociális törvény által szabott egyetlen kötelezettsége az, hogy a képviselőtestület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére **rendkívüli települési támogatást** köteles nyújtani. A létfenntartási gond meghatározása az önkormányzat jogosultsága, hasonlóan az ilyen helyzetekben nyújtandó támogatás összegének meghatározásához.

A szociális törvény példálózóan sorolja fel a települési támogatás keretében biztosítandó juttatások körét. Így települési támogatás keretében nyújtható támogatás különösen

- a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,
- a 18.életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának ápolását, gondozását végző személy részére,
- a gyógyszer-kiadások viseléséhez,
- a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére

nyújtott támogatás.

A központi költségvetés szociális feladatokra 14.129.780 Ft-ot biztosít az önkormányzatnak. Ez az összeg szolgál fedezetül a fentiekén túlmenően a 2015.január-március hónapokban folyósított

foglalkoztatást helyettesítő támogatás, rendszeres szociális segély, lakásfenntartási támogatás saját erő részéhez, valamint az óvodáztatási támogatáshoz.

Önkormányzat:

Személyi juttatások és munkaadót terhelő járulékok:

Polgármester illetménye, járulék:	5.301 eFt,
Alpolgármester tiszteletdíj, járulék:	1.596 eFt,
Képviselők tiszteletdíja, járulék (12 hónap):	1.767 eFt,
2 fő dolgozó bére, járulék:	3.670 eFt,
Polgármester költségtérítése:	685 eFt,
Alpolgármester költségtérítése:	240 eFt
Polgármester cafeteria:	200 eFt
Összesen:	13.459 eFt.

Dologi kiadások: (2014.évi előirányzatokat is figyelembe véve):

Szakmai anyag beszerzés:	900 eFt,
Gépjárművek üzemeltetése (üzemanyag):	1.400 eFt,
Biztosítások (vagyon, gépkocsik):	650 eFt,
Rezsiköltség (víz, villany, gáz):	1.200 eFt,
Banki költség, postaköltség:	900 eFt,
Üzemeltetési anyag beszerzés:	400 eFt,
Informatikai szolgáltatások:	1.400 eFt,
Javítás, egyéb fenntartási költségek:	500 eFt, + 200 eFt
Egyéb költség (kamat):	100 eFt,
Egyéb szolgáltatás:	200 eFt,
Áfa:	1.780 eFt.
Orvosi ügyeleti díj:	810 eFt,
Belső ellenőrzési díj:	200 eFt
Összesen:	10.060 eFt.

A várható forráshiány összege (bevételeként: az önkormányzat saját bevételeivel, illetve a központi költségvetésben biztosított általános működési támogatással számolva): 13.717 eFt.

Temető:

1 fő temetőgondnok megbízási díj, járulék (30.000.- Ft/hó): 460 eFt.
A köztemető fenntartására kapott állami támogatás: 402.300 Ft.

Egyéb kiadások:

A településüzemeltetési feladatokra (zöldterület-gazdálkodás, közutak fenntartása) kapott állami támogatásból kell megoldani az önkormányzat által üzemeltetett gépek, berendezések (traktor,

fűnyírók stb.) működtetését és azokat a feladatokat, amelyek korábban a város- és községgazdálkodás szakfeladaton szerepel.

Az önkormányzati szakfeladaton nem jelentkezik költségként az MTZ-traktor, kistraktor, pótkocsik biztosítási díja, ezen kiadásokat is ebből a támogatásból kell finanszírozni.

Itt kell tervezni a fenti gépek, valamint fűnyírók üzemanyag, kenőanyag beszerzését, javítási, karbantartási költségeit is.

Az önkormányzat költségei között csak a hivatal épülete rezsiköltségei szerepelnek. Minden más épület (műhely, volt tsz-iroda, napközi épülete) rezsiköltségeit szintén az egyéb költségek között kell tervezni.

A 2014.évi teljesítést figyelembe véve az egyéb kiadások tekintetében kb. 2.500 eFt-tal lehet számolni a 2015.évi költségvetés tervezése során.

A településen lévő közkifolyók vízdíját is egyéb költségként kell szerepeltetni (mely kb. 30.000 Ft/hó).

Könyvtári, közművelődési feladatok:

1 fő könyvtáros megbízási díj, járulék (30.000.- Ft/hó): 460 eFt,
dologi kiadások:

- könyvtári dokumentum beszerzése: 150 eFt,
- könyvtári szolgáltatáshoz szükséges infrastuktúra megújítása: 180 eFt,
- működtetési kiadás: 410 eFt

Összesen: 1.200 eFt.

A költségvetési törvény kiegészítő szabályok 6.pont ee) alpontja határozza meg a támogatás felhasználásának feltételeit.

Felhalmozási költségvetés:

2015-ben felhalmozási célú kiadási előirányzatok között a Start-közmunkaprogram keretében betervezett bálázógép beszerzése szerepel 6.100.000 Ft értékben.

Korábban döntött a képviselőtestület a Vörösmarty u. 52/a.szám alatti ingatlan (telek) megvásárlásáról. Ennek fedezete a korábbi évek felhalmozási célú pénzmaradványa: 500 eFt. Ez a kiadási tételt is a felhalmozási célú kiadások között kell szerepeltetni.

Hitelműveletek:

A 2013-tól hatálybalépett szabályozás alapján az önkormányzatok már nem, vagy csak minimális mértékben tudnak működési célú hitelt felvenni. A költségvetésben a forráshiány kezelésére működési hitel nem tervezhető.

Hitelműveletet nem terveztünk a 2015.évi költségvetésben.

Tartalék:

Általános tartalékként 500.000 forintot, céltartalékként 300.000 forintot terveztünk a

költségvetésbe.

Tisztelt Képviselőtestület!

Az önkormányzat 2015.évi költségvetésének tervezése és elfogadása során figyelemmel kell lennie a következő alapelvekre: a takarékos, biztonságos gazdálkodás; a kötelezően ellátandó feladatok biztosítása; a szociális rászorultak támogatása; a tudatos költségüzemeltetés és fejlesztés; pályázatok figyelése, a pályázatok önrészenek megteremtése.

Elmondható, hogy az önkormányzat bevételei a 2014.évihez képest minimálisan emelkedtek az állami támogatások tekintetében és a saját bevételek tekintetében egyaránt.

A jelenlegi számítások szerint a költségvetés bevételi és kiadási előirányzatainak egyenlege az előzetes számítások szerint eltérő. Tehát forráshiányos a költségvetés, a hiány teljes egészében működési hiány. **A költségvetésben azonban - a vonatkozó jogszabályi előírás miatt - hiány nem tervezhető. A központi költségvetés által biztosított állami támogatás pedig csak a kötelező feladatellátásra fordítható.**

A költségvetési rendeletben a hiány finanszírozásának módját meg kell jelölni.

Kérem a képviselőtestületet, hogy az előterjesztést megvitatni és az esetleges módosító javaslataikat megtenni szíveskedjenek.

Milota, 2015.február 6.



Bunna István
Bunna Istvánné
polgármester

Milota község Önkormányzata

Képviselőtestületének

.../... (.....)

önkormányzati rendelete

- az önkormányzat 2015.évi költségvetéséről -

Milota község Önkormányzata Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

- 1. §** Milota község Önkormányzat Képviselőtestülete (a továbbiakban: képviselőtestület) az önkormányzat 2015.évi költségvetését
 - a) forint költségvetési bevételi előirányzattal,
 - b) forint költségvetési kiadási előirányzattal,
 - c) forint költségvetési egyenleggel, ezen belül
 - ca) forint működési egyenleggel,
 - cb) forint felhalmozási egyenleggelállapítja meg.
- 2. §** A képviselőtestület az 1. §-ban megállapított költségvetési bevételi előirányzatok, a költségvetési kiadási előirányzatok jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat az 1.melléklet szerint állapítja meg.
- 3. §** A képviselőtestület a működési és felhalmozási bevételeket és kiadásokat mérlegszerűen a 2. és 3.melléklet szerint állapítja meg.
- 4. §** A képviselőtestület a költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat kiemelt előirányzatok, kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 4., 5. és 6.melléklet szerint állapítja meg.
- 5. §** a) A képviselőtestület a működési hiány belső finanszírozásának érdekében az előző év költségvetési maradványának igénybe vételét rendeli el.
b) A működési hiány külső finanszírozására a 2014.évi C.törvény 3.melléklet III.pontja szerinti rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatás iránt igényt nyújt be forint összegben.
- 6. §** A képviselőtestület az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az 7.mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.
- 7. §** A képviselőtestület saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 8.mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

8. § A képviselőtestület az önkormányzat 2015.évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait a 9.melléklet szerint állapítja meg.

9. § A képviselőtestület a költségvetésben szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a 10.melléklet szerint állapítja meg.

10. § A képviselőtestület az 1. §-ban megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását és az éves (engedélyezett) létszám előirányzatot költségvetési szervenként, feladatonként a 11. melléklet szerint állapítja meg.

11. § A képviselőtestület a lakosságnak nyújtott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű juttatásokat a 12.mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

12. § A képviselőtestület az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket a 13.melléklet szerint állapítja meg.

13. § A képviselőtestület 500.000 forint általános tartalékot, valamint 300.000 forint céltartalékot állapít meg. A tartalékkal való rendelkezés jogát nem ruházza át.

14. § A képviselőtestület a finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket nem ruházza át.

15. § A képviselőtestület a bevételi és kiadási előirányzatok között átcsoportosítás jogát nem ruházza át.

16. § (1) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról a képviselőtestület dönt.

(2) Államháztartáson kívülre e rendeletben meghatározott támogatási előirányzattól eltérő támogatásról a képviselőtestület dönt, amennyiben

a) annak fedezete a költségvetésben biztosított és

b) nem veszélyezteti a kötelező feladatok ellátását.

(3) A támogatás felhasználását a képviselőtestület feltételhez kötheti.

17. § Készpénzben teljesíthető kiadások:

a) pénzbeli szociális ellátások,

b) az önkormányzat és szervei kérelmére indult közigazgatási eljárásokban eljárási illeték, díj és költség megfizetése,

c) az önkormányzat és szervei működésével összefüggő, 200.000 forintot meg nem haladó szolgáltatás és termék vásárlása.

18. § Ez a rendelet 2015.-n lép hatályba.

Bunna Istvánné
polgármester

Simon Blanka
jegyző

Előzetes hatásvizsgálat

Az önkormányzat 2015.évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet-tervezethez

A jogalkotásról szóló 2010.évi CXXX.törvény 17. §-ában foglaltak alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselőtestületét tájékoztatni kell.

A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

Ezen jogszabályi kötelezettségnek eleget téve az előzetes hatásvizsgálat eredményéről az alábbiakban tájékoztatom a képviselőtestületet:

a) a tervezett jogszabály jelentősnek ítélt hatásai:

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:

A költségvetési rendelet-tervezet előkészítése során elvégeztük a társadalmi-gazdasági vizsgálatokat. A település a társadalmi-gazdasági szempontból elmaradott települések közé tartozik, magas a munkanélküliek száma és a településen, illetve a környező településeken sincs olyan munkalehetőség, amely a településen felmerülő munkacső-igényt ki tudná elégíteni. Így a foglalkoztatást - a vonatkozó jogszabályi keretek között - az önkormányzat próbálja megoldani a közfoglalkoztatás keretében. Ez nem oldja meg a lakosság foglalkoztatási gondjait. Az önkormányzat költségvetésének jelentős részét az állami támogatások teszik ki. Az állami normatívák tekintetében az előző költségvetési évhez képest nem volt csökkenés, a feladatok ellátásához azonban nem biztosít teljes mértékben fedezetet. Sajnos az önkormányzat saját bevételi forrása elenyésző és nem számolhatunk emelkedéssel a tavalyi évhez képest és nem is várható növekedés. A lakosság újabb terhekkel már nem terhelhető a saját bevételek növelése érdekében.

ab) környezeti és egészségügyi hatások:

A Start közmunkaprogram keretében végzett munkálatok segíthetik a településkép javítását, amely hosszabb távon a település turisztikai vonzerejét is növeli.

Egészségügyi hatások: nem releváns.

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatások: Nem releváns.

b) a jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az önkormányzat éves költségvetése alapján gazdálkodik, látja el feladatait, működteti

intézményeit. A költségvetésről szóló rendeletben tervezi meg bevételi, kiadási, létszám előirányzatait, felújításait, támogatásait. A költségvetési rendelet biztosít keretet a hatékony feladatellátásra, enélkül az önkormányzat működése bizonytalanná válhat. Költségvetési rendelet nélkül nem lehet a biztonságos működést megoldani, nem lehet kiadást eszközölni, közfoglalkoztatást végezni, beruházást, felújítást megvalósítani.

Az Mőtv. 111/A. § alapján amennyiben az önkormányzat a költségvetési évre vonatkozóan nem rendelkezik elfogadott költségvetéssel, úgy az állami támogatások folyósítása felfüggesztésre kerül az Áht. 83. § (6) bekezdése szerint a kötelezettség teljesítésére meghatározott határidő utolsó napját követő hónap első napjától a mulasztás megszüntetéséig.

c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A feltételek adottak az önkormányzat, illetve az általa fenntartott költségvetési szervek (intézmények) keretein belül.

Milota, 2015.február 6.



Simon Blanka
Simon Blanka
jegyző

Milota községi Önkormányzat
Polgármestere
4948 Milota, Vörösmarty u.104.
Telefon/fax: 44/578-002.

9-11/2015.

ELŐTERJESZTÉS

- a képviselőtestület 2015.február 12-én tartandó ülésére -

Tárgy: Az önkormányzat 2015.évi közbeszerzési terve

Tisztelt Képviselőtestület!

A közbeszerzésekről szóló 2011.évi CVIII.törvény (a továbbiakban: Kbt.) 33. § (1) bekezdésében foglaltak alapján:

"(1) A 6. § (1) bekezdés a)-d) pontjában meghatározott ajánlatkérők - kivéve a XIV. Fejezet szerint eljáró ajánlatkérőket, valamint a központosított közbeszerzés során az ajánlatkérésre feljogosított szervezetet - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31.napjáig éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános."

A Kbt. 6. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltak alapján ajánlatkérő - többek között - a helyi önkormányzat. Tehát az önkormányzatnak el kell készítenie a 2015.évre vonatkozó közbeszerzési tervet, melyet a képviselőtestület fogad el.

A Kbt. 33. § (3) bekezdése szerint a közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre irányuló eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Továbbá az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merül fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell.

A Kbt. 31. § (1) bekezdése alapján az ajánlatkérő köteles - többek között - az alábbi adatokat, információkat, dokumentumokat a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban - amennyiben az Adatbázisban való közzététel valamely okból nem lehetséges a saját vagy fenntartója honlapján - közzétenni:

- a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását a terv vagy a terv módosításának elfogadását követően haladéktalanul,
- a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket a szerződéskötést követően haladéktalanul,
- a szerződés teljesítésére vonatkozó adatokat: hivatkozást a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményre, a szerződő felek megnevezését, azt, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e, a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontját, továbbá az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét a szerződés mindegyik fél által

történ teljesítését követő tíz napon belül,
- a külön jogszabályban meghatározott éves statisztikai összegezést.

A 2015.január 1 - 2015.december 31. közötti időszakra vonatkozó közbeszerzési értékhatárokat Magyarország 2015.évi központi költségvetéséről szóló 2014.évi C.törvény 70. § (1) bekezdése tartalmazza.

Nemzeti közbeszerzési értékhatárok:

- árubeszerzés esetében: 8 millió forint,
- építési beruházás esetében: 15 millió forint,
- építési koncesszió esetében: 100 millió forint,
- szolgáltatás megrendelése esetében: 8 millió forint,
- szolgáltatási koncesszió esetében: 25 millió forint.

A Kbt. szerinti közszolgáltatói szerződések esetén [Kbt. 114. § (2) bekezdés]:

- árubeszerzés esetében: 50 millió forint,
- építési beruházás esetében: 100 millió forint,
- szolgáltatás megrendelése esetében: 50 millió forint.

Az önkormányzatnál nem várható 2015.évben a közbeszerzési értékhatárokat elérő beruházás, fejlesztés, felújítás, beszerzés, ezért várhatóan nem kell közbeszerzési eljárást lefolytatni. Tehát az önkormányzat 2015.évi közbeszerzési terve nemleges. Természetesen év közben – szükség esetén – a közbeszerzési terv módosítható.

Kérem a T. Képviselőtestületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Milota, 2015.február 6.



Bunna Istvánné
Bunna Istvánné
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

**Milota községi Önkormányzat
Képviselőtestülete
.../2015. (.....) KT.
HATÁROZATA**

- az önkormányzat 2015.évi közbeszerzési tervéről -

A Képviselőtestület

Megállapítja, hogy az önkormányzatnál nem várható a közbeszerzésekről szóló 2011.évi CVIII.törvényben foglalt értékhatárokat elérő beruházás, fejlesztés, beszerzés, ezért az önkormányzat 2014.évi közbeszerzési terve nemleges. Szükség esetén év közben a közbeszerzési terv módosításra kerül.

Milota község Önkormányzat
Polgármestere
4948 Milota, Vörösmarty u. 104.
Telefon/fax: 44/578-002.

9-5
...../2015.

ELŐTERJESZTÉS

- a képviselőtestület 2015.február ¹².....-n tartandó ülésére -

Tárgy: A Felső-Tisza Vidéki Gyermekjóléti és Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodásának jóváhagyása

Tisztelt Képviselőtestület!

A Felső-Tisza Vidéki Gyermekjóléti és Szociális Intézményfenntartó Társulás (székhelye: Fehérgyarmat) Társulási Megállapodásának módosítása vált szükségessé a következők miatt:

- a megállapodás II.pontjában rögzítésre került az önkormányzatokat képviselő polgármesterek neve,
- a III.pontban aktualizálásra került a települések lakosságszáma a 2014.január 1-jei állapot szerint,
- a XIV.pontban rögzítésre került a belső ellenőr megnevezése.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX.törvény 88. §-a alapján:

„88. § (1) A társulást a helyi önkormányzatok képviselőtestületei írásbeli megállapodással hozzák létre. A megállapodást a polgármester írja alá.

(2) A társulásban részt vevő képviselőtestületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez.”

Fenti rendelkezés alapján a módosított és egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás hatályossá válásához a társulást alkotó önkormányzatok képviselőtestületei jóváhagyó határozata szükséges.

Kérem a Képviselőtestületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Milota, 2015.február 4.



Bunna Istvánné
Bunna Istvánné
polgármester

Határozat-tervezet

**Milota község Önkormányzat
Képviselőtestülete
.../2015. (.....) KT.
HATÁROZATA**

**- a Felső-Tisza Vidéki Gyermekjóléti és Szociális Intézményfenntartó Társulás
Társulási Megállapodásának
jóváhagyásáról -**

A Képviselőtestület

- 1.)A Felső-Tisza Vidéki Gyermekjóléti és Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodásának módosítását és egységes szerkezetbe foglalását jóváhagyja.
- 2.)Felhatalmazza a polgármestert a módosított és egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás aláírására.

.....
polgármester

.....
jegyző

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS
(2015.-tól hatályos szöveg)

Botpalád Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Cégénydányád Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Csaholc Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Császló Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Csegöld Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Darnó Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Fehérgyarmat Város Önkormányzata Képviselő-testülete
Fülesd Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Gacsály Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Garbolc Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Gyügye Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Hermánszeg Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Jánknajtis Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Kérsenjen Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Kisar Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Kishódos Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Kisnamény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Kispalád Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Kisszekeres Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Kölcsö Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Kömörő Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Magosliget Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Mánd Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Méhtelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Milita Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Nagyar Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Nagyhódos Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Nagyszekeres Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Nábrád Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Nemesborzova Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Olcsvaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Panyola Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Penyige Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Rozsály Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Sonkád Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Szamossályi Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Szamosújlak Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Szatmárcseke Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Tiszabecs Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Tiszacsécse Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Tizsakóród Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Tisztaberek Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Tivadar Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Tunyogmatolcs Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Túristvádi Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Túrriçe Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Uzka Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Vámosoroszi Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Zajta Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Zsarolyán Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Magyarország Alaptörvénye 32. cikke (1) bekezdés k. pontja, valamint Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 87. §-a alapján a Felső- Tisza Vidéki Gyermekjóléti és Szociális Intézményfenntartó Társulás társulási megállapodását módosítják és hatályos szövegét az alábbiak szerint hagyják jóvá:

I. A társulás neve , székhelye:

Felső- Tisza Vidéki Gyermekjóléti és Szociális Intézményfenntartó Társulás
4900 Fehérgyarmat Kiss E. u. 2.

II. A Társulás tagjai, székhelyük, képviselőjük

	Önkormányzat	Cím	Polgármester
1.	Botpalád Község Önkormányzata	Botpalád Petőfi u. 7.	Gyurkó András
2.	Cégénydányád Község Önkormányzata	Cégénydányád Dózsa Gy. u. 2.	Kelemen Róbert
3.	Csaholc Község Önkormányzata	Csaholc Kossuth u. 41	Dr. Al-Syed Isam
4.	Császló Község Önkormányzata	Császló Kossuth u. 41.	Porkoláb Zsigmond
5.	Csegöld Község Önkormányzata	Csegöld Dózsa Gy. u. 4.	Tarcza György
6.	Darnó Község Önkormányzata	Darnó u. Fő u.5	Bíró Miklós
7.	Fehérgyarmat Város Önkormányzata	Fehérgyarmat Kiss E. u. 2.	Dr. Péter Csaba
8.	Fülesd Község Önkormányzata	Fülesd Kis u. 4.	Márton László
9.	Gacsály Község Önkormányzata	Gacsály Széchenyi u. 25.	Petra András
10.	Garbolc Község Önkormányzata	Garbolc Rákóczi u. 64.	Nagy Roland
11.	Gyügye Község Önkormányzata	Gyügye Fő u. 71.	Kiss Ferenc
12.	Hermánszeg Község Önkormányzata	Hermánszeg Kossuth u. 25.	Badar László
13.	Jánkmajtis Község Önkormányzata	Jánkmajtis Kossuth u. 28.	Országfi József
14.	Kérsemjén Község Önkormányzata	Kérsemjén Alkotmány u. 11.	Koósz József
15.	Kisar Község Önkormányzata	Kisar Tisza u. 6.	Dr. Jámbrikné Pintér Andrea
16.	Kishódos Község Önkormányzata	Kishódos Fő u. 81.	Krakkó Zsigmond
17.	Kisnamény Község Önkormányzata	Kisnamény Fő u 95.	Bihariné Kékesi Ibolya Zsuzsanna
18.	Kispalád Község Önkormányzata	Kispalád Fő u.101.	Magyar Sándorné
19.	Kisszekeres Község Önkormányzata	Kisszekeres Kossuth u. 44.	Szigeti Bertalan
20.	Kölce Község Önkormányzata	Kölce Dózsa u. 6.	Balku Pál

21.	Kömörő Község Önkormányzata	Kömörő Kossuth u. 24.	Juhász András
22.	Magosliget Község Önkormányzata	Magosliget Fő u. 50	Horváthné Orbán Katalin
23.	Mánd Község Önkormányzata	Mánd Fő u. 8.	Czáder Zsolt
24.	Méhtelek Község Önkormányzata	Méhtelek Sport u. 3.	Czuprák László
25.	Milota Község Önkormányzata	Milota Vörösmarty u. 104.	Bunna Istvánné
26.	Nagyar Község Önkormányzata	Nagyar Petőfi u. 3.	Tóthné Guti Ibolya
27.	Nagyhódos Község Önkormányzata	Nagyhódos Fő u. 28.	Krakkó Adolf
28.	Nagyszekeres Község Önkormányzata	Nagyszekeres Vasút u. 11.	Karácsony Sándor
29.	Nábrád Község Önkormányzata	Nábrád Kossuth tér 1.	Dán Csabáné
30.	Nemesborzova Község Önkormányzata	Nemesborzova Fő u.	Nagy Tamás
31.	Olesvaapáti Község Önkormányzata	Olesvaapáti Kossuth u.11.	Szabó Mariann
32.	Panyola Község Önkormányzata	Panyola Szombathelyi u. 12.	Muhari Zoltán
33.	Penyige Község Önkormányzata	Penyige Kossuth u. 31.	Juhász Gyula
34.	Rozsály Község Önkormányzata	Rozsály Kossuth u. 31.	Sztolyka Zoltán
35.	Sonkád Község Önkormányzata	Sonkád Kossuth u. 4.	Iszák Tibor
36.	Szamossályi Község Önkormányzata	Szamossályi Kossuth u. 58.	Bíróné dr. Dienes Csilla
37.	Szamosújlak Község Önkormányzata	Szamosújlak Petőfi u. 51.	Joó Károly
38.	Szatmárcseke Község Önkormányzata	Szatmárcseke Petőfi u. 1.	Csoma Zoltán
39.	Tiszabecs Község Önkormányzata	Tiszabecs Rákóczi u. 37.	Lőrincz Gusztáv
40.	Tizacsécse Község Önkormányzata	Tizacsécse Kossuth u. 96.	Szabó Károly
41.	Tizakóród Község Önkormányzata	Tizakóród Kossuth u. 23.	Károlyi Kálmán
42.	Tiztaberek Község Önkormányzata	Tiztaberek Fő u. 6/a	Kónya Géza
43.	Tivadar Község Önkormányzata	Tivadar Petőfi u. 24.	ifj. Danó Sándor
44.	Tunyogmatolcs Község Önkormányzata	Tunyogmatolcs Rákóczi u. 103	Soltész Bertalan
45.	Túristvándi Község Önkormányzata	Túristvándi Móricz Zs. u.7.	Lakatos Tibor
46.	Túrricse Község Önkormányzata	Túrricse Rákóczi u. 24.	S. Garda Endre
47.	Uszka Község Önkormányzata	Uszka Fő u. 100.	Dr. Sértő Radics István

48.	Vámosoroszi Község Önkormányzata	Vámosoroszi Petőfi u. 17.	Végh Endre
49.	Zajta Község Önkormányzata	Zajta Kossuth u. 106.	Kosztya Zoltán Pál
50.	Zsarolyán Község Önkormányzata	Zsarolyán Fő u. 18.	Bessenyei Béla

A polgármester eseti helyettesítéséről a Képviselő-testület rendelkezik.

III. A települések lakosság száma

1.	Botpalád	710
2.	Cégénydányád	662
3.	Csaholc	563
4.	Császló	383
5.	Csegöld	663
6.	Darnó	191
7.	Fehérgyarmat	8028
8.	Fülesd	467
9.	Gacsály	981
10.	Garbolc	160
11.	Gyügye	288
12.	Hermánszeg	272
13.	Jánkmajtis	1774
14.	Kérsemlén	330
15.	Kisar	1073
16.	Kishódos	78
17.	Kisnamény	323
18.	Kispalád	623
19.	Kisszekeres	603
20.	Kölce	1372
21.	Kömörő	577
22.	Magosliget	302
23.	Mánd	285
24.	Méhtelek	811
25.	Milota	951
26.	Nagyar	704
27.	Nagyhódos	128
28.	Nagyszekeres	582
29.	Nábrád	903
30.	Nemesborzova	95
31.	Olcsvaapáti	327
32.	Panyola	610
33.	Penyige	779
34.	Rozsály	813
35.	Sonkád	796
36.	Szamosályi	761
37.	Szamosújlak	404

38.	Szatmárcseke	1541
39.	Tiszabecs	1275
40.	Tiszacsécse	267
41.	Tizsakóród	791
42.	Tisztaberek	683
43.	Tivadar	220
44.	Tunyogmatolcs	2548
45.	Túristvándi	774
46.	Túrlicse	676
47.	Uzka	449
48.	Vámosoroszi	548
49.	Zajta	448
50.	Zsarolyán	443
	Összesen	40035

IV. A Társulás által ellátott feladatok, a feladatellátásban résztvevő önkormányzatok :

1. Étkeztetés

1.	Fehérgyarmat Város Önkormányzata
2.	Kisar Község Önkormányzata
3.	Tivadar Község Önkormányzata
4.	Szatmárcseke Község Önkormányzata
5.	Pényige Község Önkormányzata
6.	Szamosújlak Község Önkormányzata
7.	Gyügyc Község Önkormányzata
8.	Hermánszeg Község Önkormányzata

2. Házi segítségnyújtás

1.	Fehérgyarmat Város Önkormányzata
2.	Botpalád Község Önkormányzata
3.	Cégénydányád Község Önkormányzata
4.	Csaholc Község Önkormányzata
5.	Császló Község Önkormányzata
6.	Csegöld Község Önkormányzata
7.	Darnó Község Önkormányzata
8.	Fülesd Község Önkormányzata
9.	Gacsály Község Önkormányzata
10.	Garbolc Község Önkormányzata
11.	Gyügyc Község Önkormányzata
12.	Hermánszeg Község Önkormányzata
13.	Jánkmajtis Község Önkormányzata
14.	Kérsemjén Község Önkormányzata
15.	Kisar Község Önkormányzata
16.	Kishódos Község Önkormányzata
17.	Kisnamény Község Önkormányzata

18.	Kispalád Község Önkormányzata
19.	Kisszekeres Község Önkormányzata
20.	Kölcse Község Önkormányzata
21.	Kömörő Község Önkormányzata
22.	Magosliget Község Önkormányzata
23.	Mánd Község Önkormányzata
24.	Méhtelek Község Önkormányzata
25.	Milota Község Önkormányzata
26.	Nagyar Község Önkormányzata
27.	Nagyhódos Község Önkormányzata
28.	Nagyszekeres Község Önkormányzata
29.	Nábrád Község Önkormányzata
30.	Nemesborzova Község Önkormányzata
31.	Olcsvaapáti Község Önkormányzata
32.	Panyola Község Önkormányzata
33.	Penyige Község Önkormányzata
34.	Rozsály Község Önkormányzata
35.	Sonkád Község Önkormányzata
36.	Szamossályi Község Önkormányzata
37.	Szamosújlak Község Önkormányzata
38.	Szatmárcseke Község Önkormányzata
39.	Tiszabecs Község Önkormányzata
40.	Tiszacsécs Község Önkormányzata
41.	Tizsakóród Község Önkormányzata
42.	Tisztaberek Község Önkormányzata
43.	Tivadar Község Önkormányzata
44.	Tunyogmatóles Község Önkormányzata
45.	Túristvándi Község Önkormányzata
46.	Túrlicse Község Önkormányzata
47.	Uzka Község Önkormányzata
48.	Vámosoroszi Község Önkormányzata
49.	Zajta Község Önkormányzata
50.	Zsarolyán Község Önkormányzata

3. Családsegítés

1.	Cégénydányád Község Önkormányzata
2.	Csegöld Község Önkormányzata
3.	Darnó Község Önkormányzata
4.	Fehérgyarmat Város Önkormányzata
5.	Gyügye Község Önkormányzata
6.	Hermánszeg Község Önkormányzata
7.	Jánkmajtis Község Önkormányzata
8.	Kérsején Község Önkormányzata
9.	Kisar Község Önkormányzata
10.	Kisnamény Község Önkormányzata
11.	Kisszekeres Község Önkormányzata

12.	Nagyszekeres Község Önkormányzata
13.	Nábrád Község Önkormányzata
14.	Nemesborzova Község Önkormányzat
15.	Olcsvaapáti Község Önkormányzata
16.	Panyola Község Önkormányzata
17.	Penyige Község Önkormányzat
18.	Szamosási Község Önkormányzat
19.	Szamosújlak Község Önkormányzata
20.	Szatmárcseke Község Önkormányzata
21.	Tivadar Község Önkormányzata
22.	Zsarolyán Község Önkormányzata

4. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

1.	Fehérgyarmat Város Önkormányzata
2.	Botpalád Község Önkormányzata
3.	Cégénydányád Község Önkormányzata
4.	Csaholc Község Önkormányzata
5.	Császló Község Önkormányzata
6.	Csegöld Község Önkormányzata
7.	Darnó Község Önkormányzata
8.	Fülesd Község Önkormányzata
9.	Gacsály Község Önkormányzata
10.	Garbolc Község Önkormányzata
11.	Gyügye Község Önkormányzata
12.	Hermánszeg Község Önkormányzata
13.	Jánkmajtis Község Önkormányzata
14.	Kisar Község Önkormányzata
15.	Kishódos Község Önkormányzata
16.	Kisnamény Község Önkormányzata
17.	Kispalád Község Önkormányzata
18.	Kisszekeres Község Önkormányzata
19.	Kölcse Község Önkormányzata
20.	Kömörő Község Önkormányzata
21.	Magosliget Község Önkormányzata
22.	Mánd Község Önkormányzata
23.	Méhtelek Község Önkormányzata
24.	Milota Község Önkormányzata
25.	Nagyar Község Önkormányzata
26.	Nagyhódos Község Önkormányzata
27.	Nagyszekeres Község Önkormányzata
28.	Nemesborzova Község Önkormányzata
29.	Olcsvaapáti Község Önkormányzata
30.	Panyola Község Önkormányzata
31.	Penyige Község Önkormányzata
32.	Rozsály Község Önkormányzata

33.	Sonkád Község Önkormányzata
34.	Szamossályi Község Önkormányzata
35.	Szamosújlak Község Önkormányzata
36.	Szatmárcseke Község Önkormányzata
37.	Tiszabecs Község Önkormányzata
38.	Tiszacsécse Község Önkormányzata
39.	Tiszakóród Község Önkormányzata
40.	Tisztaberek Község Önkormányzata
41.	Tivadar Község Önkormányzata
42.	Tunyogmatolcs Község Önkormányzata
43.	Túristvándi Község Önkormányzata
44.	Túrlicse Község Önkormányzata
45.	Uszka Község Önkormányzata
46.	Vámosoroszi Község Önkormányzata
47.	Zajta Község Önkormányzata
48.	Zsarolyán Község Önkormányzata
49.	Kérsemjén Község Önkormányzata
50.	Nábrád Község Önkormányzata

5. Támogató szolgáltatás

1.	Fehérgyarmat Város Önkormányzata
2.	Kisar Község Önkormányzata
3.	Nagyar Község Önkormányzata
4.	Olesvaapáti Község Önkormányzata
5.	Panyola Község Önkormányzata
6.	Penyige Község Önkormányzata
7.	Tunyogmatolcs Község Önkormányzata
8.	Kérsemjén Község Önkormányzata
9.	Nábrád Község Önkormányzata
10.	Szatmárcseke Község Önkormányzat
11.	Gyügye Község Önkormányzat
12.	Szamosujlak Község Önkormányzat
13.	Cégénydányád Község Önkormányzata
14.	Csaholc Község Önkormányzat
15.	Csegöld Község Önkormányzata
16.	Darnó Község Önkormányzata
17.	Hermánszeg Község Önkormányzata
18.	Jánkmajtis Község Önkormányzata
19.	Kisnamény Község Önkormányzata
20.	Kisszekeres Község Önkormányzata
21.	Szamossályi Község Önkormányzata

6. Nappali ellátás

1.	Fehérgyarmat Város Önkormányzata
2.	Kisar Község Önkormányzata
3.	Tivadar Község Önkormányzata
4.	Szatmárcseke Község Önkormányzata
5.	Penyige Község Önkormányzata
6.	Szamosújlak Község Önkormányzata

7. Idősek otthona

1.	Fehérgyarmat Város Önkormányzata
----	----------------------------------

8. Hajléktalanok otthona

1.	Fehérgyarmat Város Önkormányzata
----	----------------------------------

9. Gyermekejóléti szolgáltatás

1.	Cégénydányád Község Önkormányzata
2.	Csegöld Község Önkormányzata
3.	Darnó Község Önkormányzata
4.	Fehérgyarmat Város Önkormányzata
5.	Gyúgye Község Önkormányzata
6.	Hermánszeg Község Önkormányzata
7.	Jánkmajtis Község Önkormányzata
8.	Kérsején Község Önkormányzata
9.	Kisar Község Önkormányzata
10.	Kisnamény Község Önkormányzata
11.	Kisszekeres Község Önkormányzata
12.	Nagyszekeres Község Önkormányzata
13.	Nábrád Község Önkormányzata
14.	Nemesborzova Község Önkormányzat
15.	Olesvaapáti Község Önkormányzata
16.	Panyola Község Önkormányzata
17.	Penyige Község Önkormányzat
18.	Szamosályi Község Önkormányzat
19.	Szamosújlak Község Önkormányzata
20.	Szatmárcseke Község Önkormányzata
21.	Tivadar Község Önkormányzata
22.	Zsarolyán Község Önkormányzata

V. A Társulás döntéshozó szerve, tagjait megillető szavazati arány:

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A tagokat megillető szavazatok száma 1.

VI. Döntéshozatalának módját, a minősített döntéshozatal eseteit:

1. A társulási tanács akkor határozatképes, ha az ülésén szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.
2. A társulási tanács döntését határozattal hozza.
3. A javaslat elfogadásához annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak több mint a felét, és az általuk képviselt települések lakosság száma a jelenlévő települések összlakosság számának az egyharmadát..
4. Minősített többség szükséges az alábbi döntésekhez:
 - a.) a társulási megállapodás módosításának kezdeményezéséről
 - b.) a közösen fenntartott intézmény alapító okirata, módosító okirata, megszüntető okirata elfogadásához,
 - c.) a közösen fenntartott intézmény költségvetésének és zárszámadásának elfogadásához,
 - d.) a közösen fenntartott intézmény vezetőjének vezetői megbízásához, vezetői megbízása visszavonásához,
 - e.) a kizáráshoz.

5 A minősített többséghez annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosság száma a társult települések összlakosság számának a felét.

VII. A közös fenntartású intézmény megnevezése

Városi Szociális Központ 4900 Fehérgyarmat Tömöttvár u. 29-31.

VIII. A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértékét, teljesítésének módja

1.A társulás működésének, az intézmény közös fenntartásának fedezeteként szolgálnak a mindenkor hatályos költségvetési törvényben meghatározott állami hozzájárulások, támogatási szerződésben megállapított állami és egyéb hozzájárulások, támogatások, az intézmény saját bevételei, és a fenntartói támogatások. A hozzájárulások és támogatások igénylésére Fehérgyarmat Város Önkormányzat jogosult.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. §(1) bekezdése alapján a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról Fehérgyarmat Város Önkormányzata Képviselő-testülete alkot rendeletet.

2.Az intézmény szakfeladatonként, szakfeladaton belül településenként tervezi meg a bevételeit, ezen belül a normatív bevételeket, és a saját bevételeket, és szükség esetén a fenntartói támogatást.

3. A kiadásokat az intézmény szakfeladatonként, szakfeladaton belül településenként tervezi meg úgy, hogy Fehérgyarmat tekintetében minden kiadást megtervez, míg a többi társult település esetében - az étkeztetés kivételével - kizárólag személyi kiadásokat és szakmai dologi költségeket tervez. Fehérgyarmat kivételével a társult települések a dologi kiadásokat saját költségvetésükben tervezik és biztosítják a mindenkor hatályos szakmai jogszabályoknak megfelelően. Amennyiben egy feladat ellátási hely több település részére is nyújt szolgáltatást, úgy a dologi költségek megosztásáról és finanszírozásáról az érintett települések külön állapodnak meg.

4. Amennyiben a bevételek meghaladják a kiadásokat, úgy a többletbevétel az adott település részére átadásra kerül, melyet kizárólag a feladatellátás dologi kiadásainak biztosítására használhat fel.

5. Az intézmény költségvetése a Felső-Tisza Vidéki Gyermekjóléti és Szociális Intézményfenntartó Társulás költségvetésébe épül be.

6. A társult önkormányzatok a megállapított fenntartói támogatást minden hónap 5. napjáig utalják át a Felső-Tisza Vidéki Gyermekjóléti és Szociális Intézményfenntartó Társulás OTP Bank Nyrt. Fehérgyarmati Fiókjánál vezetett 11744027-15814816 számú számlájára. Az év első két hónapjának részlete egyezik az előző év utolsó hónap részletének összegével, majd a társulás költségvetésének elfogadását követően, a következő havi utaláskor kerül korrekcióra.

IX. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

1. Társult önkormányzatok a VIII. 2. pontban rögzített fenntartói támogatás biztosítására valamennyi pénzügyi számlájukra, legalább 30 napig érvényes azonnali beszedési megbízást biztosítanak a Felső-Tisza Vidéki Gyermekjóléti és Szociális Intézményfenntartó Társulás számára. Az erről szóló felhatalmazó levél a társulási megállapodás mellékletét képezi. A Felső-Tisza Vidéki Gyermekjóléti és Szociális Intézményfenntartó Társulás az inkasszó benyújtására a fizetési határidő lejártát követően azonnal jogosult.

2. Az azonnali beszedési megbízás hatálya kiterjed továbbá a társult önkormányzatoknak a Városi Szociális Központ felé fennálló térítési díj tartozására is. Az azonnali beszedési megbízás érvényesítésére a Felső-Tisza Vidéki Gyermekjóléti és Szociális Intézményfenntartó Társulás jogosult azzal, hogy az így befolyt térítési díjat köteles 3 napon belül az intézmény számlájára utalni.

X. A társulás vagyona és a vagyonátadás feltételci, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

1. Társult önkormányzatok térítésmentesen biztosítják a közös fenntartású intézmény részére a társulás létrejöttkor tulajdonukban lévő, a közös feladatellátást szolgáló ingatlanokat, ingatlan részeket és azok leltár szerinti felszerelési tárgyait, az intézmény alapító okiratában meghatározott telephelyek szerint.

2. Az ingatlanok fenntartásával, karbantartásával, felújításával kapcsolatos kötelezettségek és költségek a tulajdonost terhelik.

3. A társulás működése során az 1. pontban megjelölt vagyonkörön kívüli vagyon növekmény, eltérő megállapodás hiányában, annak az önkormányzatnak a tulajdonába kerül aki ahhoz a forrást biztosította.

Pályázatok benyújtásáról, az ahhoz szükséges források biztosításáról, az így keletkezett vagyon tulajdonjogáról az érintett társult önkormányzatok külön megállapodást kötnek.

4. A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

5. A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

XI. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezéseket

1. Az alapítói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja. Ennek keretében dönt:

- a.) az intézmény alapító, módosító, megszüntető okiratáról,
- b.) az intézmény vezetőnek vezetői megbízásáról, vezetői megbízása visszavonásáról,
- c.) az intézmény dokumentumainak fenntartói hatáskörbe utalt jóváhagyásáról
- d.) a gazdálkodási feladatok ellátására vonatkozó együttműködési megállapodásról.

XII. A társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei

A társulás szolgáltatásainak igénybevételére a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv., valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. rendelkezéseket kell alkalmazni.

XIII. Beszámolási kötelezettség

A társulás működéséről évente egy alkalommal köteles beszámolót készíteni a társulás tagjai részére.

XIV. A társulás működésének ellenőrzési rendje

A társulás működésének belső ellenőrzését a Rebron Kft. (Nyíregyháza Kiss E. u. 44-46. fsz. 1.) végzi.

XV. A megállapodás módosításának feltételei

1. A megállapodás módosítását bármely társult tag a Társulás Elnöke írásban benyújtott kérelemben kérheti. A Társulási Elnöke köteles a kezdeményezést a Társulási Tanács soron következő ülésén, de legkésőbb 30 napon belül előterjeszteni.

2. A társulás megállapodás IV. fejezetének módosítására irányuló kezdeményezést évente egy alkalommal, az adott év január 31. napjáig lehet benyújtani.

XVI. A társulásba való csatlakozás, a társulásból történő kiválás és a kizárás feltételei

1. A társuláshoz csatlakozni a naptári év első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet.
2. A társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. A döntésnek tartalmaznia kell, hogy a társuló önkormányzat képviselő-testülete a társulási megállapodást elfogadja. Erről a társulási tanácsot értesíteni kell.
3. A társulásból ki kell zárni azt a tagot
 - a.) aki pénzügyi kötelezettségeit nem teljesíti, és a IX. fejezetben meghatározottak szerint beszédési megbízás első benyújtásától számított 60 napon belül nem teljesül,
 - b.) akinek képviselője az egymást követő 3 társulási tanácsi ülésen nem vesz részt.

XVII. A társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja

1. A Társulás megszűnése esetén a X. fejezetben szereplő vagyonelemeken túl a társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.
2. A felosztás elvei a következők:
 - a.) Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
 - b.) Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.
 - c.) A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.
 - d.) A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik.
 - e.) A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

XVIII. A Társulási Tanács szervei

1. A társulási tanács tagjai közül elnököt és alelnököt választ.
2. Az elnök:
 - a.) képviseli a társulást,
 - b.) gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat a közösen fenntartott intézmény vezetője felett,
 - c.) összehívja és vezeti a társulási tanács üléseit,
 - d.) gondoskodik a társulási tanács üléseik jegyzőkönyveinek elkészítéséről
3. A társulási tanács munkaszervezeti feladatait a Fehérgyarmati Polgármesteri Hivatal látja el.

Záradék:

A társulási megállapodás a társult önkormányzatok minősített többségével hozott döntésével, az utolsó jóváhagyó döntés napját követő napon lép hatályba.

Fehérgyarmat Város Önkormányzata

Botpalád Község Önkormányzata

Cégénydányád Község Önkormányzata

Csaholc Község Önkormányzata

Császló Község Önkormányzata

Csegöld Község Önkormányzata

Darnó Község Önkormányzata

Fülesd Község Önkormányzata

Gacsály Község Önkormányzata

Garbold Község Önkormányzata

Gyügye Község Önkormányzata

Hermánszeg Község Önkormányzata

Jánkmajtis Község Önkormányzata

Kérsején Község Önkormányzata

Kisar Község Önkormányzata

Kishódos Község Önkormányzata

Kisnamény Község Önkormányzat

Kispalád Község Önkormányzata

Kisszekeres Község Önkormányzata

Kölcse Község Önkormányzata

Kömörő Község Önkormányzata

Magosliget Község Önkormányzata

Mánd Község Önkormányzata

Méhtelek Község Önkormányzata

Milota Község Önkormányzata

Nábrád Község Önkormányzata

Nagyar Község Önkormányzata

Nagyhódos Község Önkormányzata

Nagyszekeres Község Önkormányzata

Nemesborzova Község Önkormányzata

Olcsvaapáti Község Önkormányzata

Panyola Község Önkormányzata

Penyige Község Önkormányzata

Rozsály Község Önkormányzata

Sonkád Község Önkormányzata

Szamossályi Község Önkormányzata

Szamosújlak Község Önkormányzata

Szatmárcseke Község Önkormányzata

Tiszabecs Község Önkormányzata

Tiszacsécse Község Önkormányzata

Tiszakóród Község Önkormányzata

Tisztaberek Község Önkormányzata

Tivadar Község Önkormányzata

Tunyogmatolcs Község Önkormányzata

Túristvándi Község Önkormányzata

Túrlicse Község Önkormányzata

Uszka Község Önkormányzata

Vámosoroszi Község Önkormányzata

Zajta Község Önkormányzata

Zsarolyán Község Önkormányzata

Milota község Önkormányzat
Polgármestere
4948 Milota, Vörösmarty u. 104.
Telefon/fax: 44/578-002.

...../2015.

ELŐTERJESZTÉS

- a képviselőtestület 2015.február-n tartandó ülésére -

Tárgy: Az Erdőháti Mikro Körzet Társulása Társulási Megállapodásának jóváhagyása

Tisztelt Képviselőtestület!

Milota község Önkormányzata 13 önkormányzattal együtt tagja az Erdőháti Mikro Körzet Társulásának. A társulás által működtetett intézmény (Erdőháti Mikro Körzet Támogató Szolgálat) alapító okiratát a társulási tanács felülvizsgálva és 2014.december 16-án tartott ülésén elfogadta. Ezzel egyidejűleg szükségessé vált a Társulás Társulási Megállapodásának módosítása és jóváhagyása is.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX.törvény 88. §-a alapján:
„88. § (1) A társulást a helyi önkormányzatok képviselőtestületei írásbeli megállapodással hozzák létre. A megállapodást a polgármester írja alá.
(2) A társulásban részt vevő képviselőtestületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez.”

Fenti rendelkezés alapján a Társulási Megállapodás hatályossá válásához a társulást alkotó önkormányzatok képviselőtestületei jóváhagyó határozata szükséges.

Kérem a Képviselőtestületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Milota, 2015.január 26.



Bunna Istváné
Bunna Istvánné
polgármester

Határozat-tervezet

**Milota község Önkormányzat
Képviselőtestülete
.../2015. (.....) KT.
HATÁROZATA**

- az Erdőhádi Mikro Körzet Társulása Társulási Megállapodásának
jóváhagyásáról -**

A Képviselőtestület

Az Erdőhádi Mikro Körzet Társulása Társulási Megállapodását a határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Magyarország alaptörvénye 32. cikke (1) bekezdés k. pontja, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 87. §-a alapján az Erdőhádi Mikro Körzet Társulása társulási megállapodását módosítják és hatályos szövegét az alábbiak szerint hagyják jóvá:

I. Általános rendelkezések

A települési önkormányzatok képviselő-testületei jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre, amelynek gazdálkodására a költségvetési szerek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás neve és székhelye

A Társulás elnevezése: Erdőhádi Mikro Körzet Társulása.

A Társulás székhelye: 4944 Túrístvándi, Móricz Zs. u. 4.

II. A társulás tagjai, székhelyük, képviselőjük:

A társulás tagjainak neve	Székhely			Lakosságszám
Botpalád Község Önkormányzat	4955	Botpalád	Petőfi út 7.	671
Fülesd Község Önkormányzat	4964	Fülesd	Kis u. 4.	465
Kispalád Község Önkormányzat	4956	Kispalád	Fő u. 101	605
Kölcsse Község Önkormányzat	4965	Kölcsse	Dózsa u. 6	1341
Kömörő Község Önkormányzat	4943	Kömörő	Kossuth út 24	567
Magosliget Község Önkormányzat	4953	Magosliget	Fő u. 50.	294
Nemesborzova Község Önkormányzat	4942	Nemesborzova	Fő u. 33.	93
Milota Község Önkormányzat	4948	Milota	Vörösmarty u. 104	965
Sonkád Község Önkormányzat	4954	Sonkád	Kossuth u. 4.	752
Tiszabecs Község Önkormányzat	4951	Tiszabecs	Rákóczi u. 37	1151
Tiszacsécse Község Önkormányzat	4947	Tiszacsécse	Kossuth út 96	261
Tizsakóród Község Önkormányzat	4946	Tizsakóród	Kossuth út 23	778
Túrístvándi Község Önkormányzat	4944	Túrístvándi	Móricz Zs. u. 7.	757
Uszka Község Önkormányzat	4952	Uszka	Fő u. 100.	439

A társulás tagjait a mindenkori polgármester képviseli, helyettesítéséről a képviselő-testület rendelkezik.

1. A társulás képviseletét a társulási tanács mindenkori elnöke, annak akadályoztatása esetén a mindenkori alelnök látja el. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

III. A Társulás által ellátott feladat és hatáskörök:

a) Célja:

A támogató szolgáltatás célja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén.

b) Feladatai:

A támogató szolgáltatás feladata a fogyatékoság jellegének megfelelően különösen:

ba) az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása (speciális személyi szállítás, szállító szolgálat működtetése),

bb) az általános egészségi állapotnak és a fogyatékoság jellegének megfelelő egészségügyi-szociális ellátásokhoz, valamint a fejlesztő tevékenységhez való hozzájutás személyi és eszközfeltételeinek biztosítása,

bc) információnyújtás, ügyintézés, tanácsadás, a tanácsadást követően a társadalmi beilleszkedést segítő szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása,

bd) a jelnyelvi tolmácsszolgálat elérhetőségének biztosítása,

be) segítségnyújtás a fogyatékos személyek kapcsolatkésztségének javításához, családi kapcsolatainak erősítéséhez speciális, önszorgó csoportokban való részvételükhez,

bf) egyes szociális alapszolgáltatási részfeladatok biztosítása a fogyatékos személyek speciális szükségleteihez igazodóan,

bg) segítségnyújtás fogyatékos emberek társadalmi integrációjának megvalósulásához, valamint a családi, a közösségi, a kulturális, a szabadidős kapcsolatokban való egyenrangú részvételhez szükséges feltételek biztosítása,

bh) a fogyatékos személy munkavégzését, munkavállalását segítő szolgáltatások elérhetőségének, igénybevételének elősegítése.

A Társulás államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása:

889900 Máshová nem sorolható egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül.

A Társulás alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

101222 Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére

IV. A Társulás döntéshozó szerve, tagjait megillető szavazati arány

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A tagokat megillető szavazatok száma 1 (Egy).

V. Döntéshozatal módja, a minősített döntéshozatal esetei:

1. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésén szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.

2. A Társulási Tanács döntését határozattal hozza.

3. A javaslat elfogadásához annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak több mint a felét, és az általuk képviselt települések lakosság száma a jelenlévő települések összlakosság számának az egyharmadát.

4. Minősített többség szükséges az alábbi döntésekhez:

- a) a társulási megállapodás módosításának kezdeményezéséről,
- b) a közösen fenntartott intézmény alapító okirata, módosító okirata, megszüntető okirata elfogadásához,
- c) a közösen fenntartott intézmény költségvetésének és zárszámadásának elfogadásához,
- d) a közösen fenntartott intézmény vezetőjének vezetői megbízásához, vezetői megbízása visszavonásához,
- e) a kizáráshoz.

5. A minősített többséghez annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosság száma a társult települések összlakosság számának a felét.

VI. A közös fenntartású intézmény megnevezése

Erdőháti Mikro Körzet Támogató Szolgálat 4944 Túrístvándi, Móricz Zs. u. 4.

VII. A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja

A társulás működésének fedezeteként a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatallal kötött finanszírozási szerződésben meghatározott támogatások és a szolgáltató saját bevételei szolgálnak. A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92.§(1) bekezdése alapján a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a Túrístvándi Község Önkormányzata Képviselő-testülete alkot rendeletet. A támogatások igénylésére Túrístvándi Község Önkormányzata jogosult.

VIII. A társulás vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának a rendje:

A Szolgálat a székhelyen működteti az adminisztrációs és egyéb technikai feladatait, mely helyiséget Túrístvándi Község Önkormányzata térítésmentesen biztosítja a Társulás számára. A nyitva álló helyiség fenntartásával, karbantartásával, felújításával kapcsolatos kötelezettségek és költségek a szolgálatot terhelik.

IX. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezéseket

Az alapítói jogokat az Erdőháti Mikro Körzet Társulása gyakorolja.
Székhelye: 4944 Túrístvándi, Móricz Zs. u. 4.

Ennek keretében dönt:

- a) az intézmény alapító, módosító, megszüntető okiratáról,
- b) az intézmény vezetőjének vezetői megbízásáról, vezetői megbízása visszavonásáról,
- c) az intézmény dokumentumainak fenntartói hatáskörbe utalt jóváhagyásáról
- d) a gazdálkodási feladatok ellátására vonatkozó együttműködési megállapodásról.

X. A társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei

A társulás szolgáltatásának igénybevételére a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. rendelkezéseit kell alkalmazni.

XI. Beszámolási kötelezettség

A társulás működéséről évente egy alkalommal köteles beszámolót készíteni a társulás tagjai részére.

XII. A társulás működésének ellenőrzési rendje

A társulás működésének ellenőrzését Túrístvándi Község Önkormányzata belső ellenőrzési rendszerében kerül biztosításra.

XIII. A megállapodás módosításának feltételei

A megállapodás módosítását bármely társult tag a Társulás Elnökéhez írásban benyújtott kérelemben kérheti. A Társulás Elnöke köteles a kezdeményezést a Társulási Tanács soron következő ülésén, de legkésőbb 30 napon belül előterjeszteni.

XIV. A társulásba való csatlakozás, a társulásból történő kiválás és a kizárás feltételei

1. A társuláshoz csatlakozni a naptári év első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet.
2. A társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. A döntésnek tartalmaznia kell, hogy a társuló önkormányzat képviselő-testülete a társulási megállapodást elfogadja. Erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

XVI. A Társulási Tanács szervei

1. A társulási tanács tagjai közül elnököt és alelnököt választ.
2. Az elnök:
 - a) képviseli a társulást,
 - b) gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat a közösen fenntartott intézmény vezetője felett,
 - c) összehívja és vezeti a társulási tanács üléseit,
 - d) gondoskodik a társulási tanács üléseik jegyzőkönyveinek elkészítéséről
3. A társulási tanács munkaszervezeti feladatait a Túrístvándi Közös Önkormányzati Hivatal (4944 Túrístvándi, Móricz Zs.u. 23.) látja el.

Záradék

1. Jelen megállapodás valamennyi társult önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott jóváhagyó határozatával válik hatályossá.
2. A társult önkormányzatok képviselő-testületeinek határozataiban foglalt felhatalmazás alapján a Társulási Megállapodást aláírásával látja el:

Túrístvándi, 2014. december 16.

Lakatos Tibor

Elnök

Erdőháti Mikro Körzet Társulása

Milota község Önkormányzata
4948 Milota, Vörösmarty u. 104.
Telefon: 44/578-002.

...../2015.

ELŐTERJESZTÉS

- a képviselőtestület 2015.február-n tartandó ülésére -

Tárgy: Milota község Önkormányzata és Milota község Roma Nemzetiségi Önkormányzata közötti megállapodás felülvizsgálata

Tisztelt Képviselőtestület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011.évi CLXXIX.törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal megállapodást köt. A megállapodást minden év január 31.napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

Az önkormányzati működés feltételeit, illetve az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatokat a Njtv.80. § (1) bekezdés a)-g) pontjai részletezik.

A megállapodásban rögzíteni kell:

- a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeiket, a felelősök konkrét megjelölésével,
- a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét megjelölését,
- a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket,
- a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket.

Rögzíteni kell továbbá, hogy a jegyző vagy annak megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénytételt észlel.

A megállapodás megkötésére 2014.december 9-én került sor. Milota község Önkormányzat Képviselőtestülete és Milota község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete is elfogadta a megállapodásban foglaltakat.

Az említett jogszabályi rendelkezésnek megfelelően a megállapodást felül kell vizsgálni a megállapodást kötő képviselőtestületeknek.

A felülvizsgált megállapodás tervezetét az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Kérem a képviselőtestületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Milota, 2015.február 4.



Határozat-tervezet

Bunna Istváné
Bunna Istváné
polgármester

**Milota község Önkormányzata
Képviselőtestülete
.../2015. (.....) NKT.
HATÁROZATA**

**- Milota község Önkormányzata és Milota község Roma Nemzetiségi
Önkormányzata közötti megállapodásról -**

A Képviselőtestület

A nemzetiségek jogairól szóló 2011.évi CLXXIX.törvény 80. § (2) bekezdésében foglaltk alapján Milota község Önkormányzata és Milota község Roma Nemzetiségi Önkormányzata közötti megállapodást felülvizsgálta és a megállapodást a határozat mellékletében foglaltak szerint fogadja el.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

**Milota község Önkormányzat, valamint Milota község Roma Nemzetiségi
Önkormányzat között**

1. Általános szempontok

Milota község Önkormányzat Képviselő-testülete, valamint a Milota község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1)-(4) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján, együttműködési megállapodást (továbbiakban: megállapodás) kötnek.

Milota község Roma Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) gazdálkodásának végrehajtó szerve – megállapodás alapján – Milota község Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat) gazdálkodási feladatait is ellátó Tiszakóródi Közös Önkormányzati Hivatal Milotai Kirendeltsége (továbbiakban: Kirendeltség).

A megállapodás részletesen tartalmazza azokat a feladatokat és együttműködési lehetőségeket, amelyek eredményesen segítik a jogszabályokból adódó kötelezettségek teljesítését és a közösen megfogalmazott célok megvalósítását.

2. Az együttműködési lehetőségek területei és formái

Az Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete kezdeményezésére a nemzetiségek ügyeivel foglalkozó bizottságot hoz létre, vagy e feladattal megbízza valamely bizottságát. A nemzetiségi ügyekkel foglalkozó bizottságban a települési nemzetiségi önkormányzat képviselteti magát.

A nemzetiségi önkormányzat pénzügyi, ügyviteli, ügyintézési és egyéb alapvető feladatai egységes szabályok szerinti elvégzése, átláthatósága érdekében kapcsolódik az Önkormányzat által működtetett – az állami informatikai rendszerrel összekapcsolható – informatikai rendszerhez, amely a folyamatos pénzügyi állami ellenőrzés eszközeként is szolgál.

Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. A végrehajtásról a kirendeltség gondoskodik.

Az Önkormányzat a lehetőségei és költségvetési helyzetének figyelembe vétele mellett a nemzetiségi önkormányzattal történő előzetes egyeztetést követően az adott évi költségvetési rendeletében – egyes feladatellátáshoz – pénzügyi támogatást biztosíthat.

Az Önkormányzat megbízásából és képviseletében a jegyző vagy megbízottja részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább tizenhat órában, az önkormányzati feladat ellátásához, működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát biztosítja. A helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségeket az Önkormányzat viseli. Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat feladatellátásához – térítésmentesen – külön helyiséget biztosít az önkormányzat tulajdonában lévő Milota, Vörösmarty u. 104.szám alatt található volt napközi otthon épületében.

Az önkormányzat biztosítja a postai levelezési, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását, jegyzőkönyvek elkészítését és az ezzel járó költségek viselését.

Az önkormányzat segíti a nemzetiségi önkormányzat kulturális, művészeti hagyományörző rendezvényeinek megszervezését és lebonyolítását. Ezen kívül közös rendezvények szervezésével népszerűsítik és mutatják be a települést és annak értékeit.

Az Önkormányzat támogatja a településen működő hagyományörző együttesek, klubok, civil szervezetek működését.

Az önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politika keretében elkészített - eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat - továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza. A szabályzatok hatálya a nemzetiségi önkormányzatra is kiterjednek.

3. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

A nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a költségvetési határozat tervezetét, amelyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a nemzetiségi önkormányzat testülete elé.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állást követően – közli a nemzetiségi önkormányzat elnökével.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23-25. § rendelkezéseit az Áht. 26. § (1) bekezdése szerinti eltérésekkel, továbbá az Ámr. 24. §-t, a 27. §-t és a 28. §-t kell alkalmazni az Ámr. 29. § (1) bekezdésében foglalt eltérésekkel.

Az Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségi önkormányzat részére meghatározott támogatás mértékéről az önkormányzat költségvetéséről szóló rendelet elfogadását követően tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzatot.

A jegyző által előkészített költségvetési határozat-tervezetet az elnök a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A nemzetiségi önkormányzat a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetésről, az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást teljesít.

A kirendeltség a nemzetiségi önkormányzat elemi költségvetéséről a határozat-tervezet képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő harminc napon belül adatot szolgáltat a Kincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság).

Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat költségvetésére vonatkozóan döntési jogosultsággal nem rendelkezik.

Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá egymás kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért nem felelős.

4. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatai kizárólag a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.

Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítania kell költségvetési határozatát, melyről a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönthet.

A nemzetiségi önkormányzat által végrehajtott előirányzat változásának határozat-tervezetét a jegyző készíti elő. Az év közben engedélyezett központi támogatások felhasználásáról, a saját

hatáskörben végrehajtott, valamint a nemzetiségi önkormányzat költségvetési szervei által javasolt előirányzat-átcsoportosítások miatt a költségvetési határozat módosításáról a jegyző által történő előkészítése után, az elnök előterjesztése alapján a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési szerve bevételi és kiadási előirányzatai saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók. Az elnök a költségvetési szerv saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-módosításairól, átcsoportosításairól a képviselő-testületet harminc napon belül tájékoztatja.

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig (február 28-ig), december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

A nemzetiségi önkormányzat előirányzat módosításainak képviselő-testületi előterjesztésének előkészítéséért a jegyző a felelős.

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásairól a kirendeltség részéről Tóth Lászlóné pénzügyi főtanácsos (közszolgálati tisztviselő) naprakész nyilvántartást vezet.

5. Beszámolási kötelezettség

A nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a zárszámadási határozat tervezetét, amelyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a nemzetiségi önkormányzat testülete elé. A nemzetiségi önkormányzat zárszámadási határozatát az elnök az Önkormányzat zárszámadási rendeltervezetének elkészítéséhez továbbítja a polgármester részére.

A nemzetiségi önkormányzat az éves gazdálkodásáról szóló zárszámadását – a költségvetéshez hasonlóan – határozatban köteles elfogadni.

6. A költségvetési gazdálkodás szabályai

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának bonyolító szerve a kirendeltség, amely a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett végzi feladatait.

A nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásával összefüggő döntési hatáskörök és ellenőrzési jogkörök gyakorlásának rendjét, felelőseinek és a helyettesítés rendjének a meghatározását az önkormányzat kötelezettségvállalás, utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítés igazolás rendjének szabályzata (továbbiakban: szabályzat) tartalmazza.

6.1. Kötelezettségvállalás

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke /vagy/ az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő vállalhat kötelezettséget. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

A nemzetiségi önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni az Ámr-ben foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

A nemzetiségi önkormányzat esetében nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely:

- a) értéke a százezer forintot nem éri el,
- b) fizetési számlákról a számlavezető által leemelt díj, juttatás, vagy
- c) az Áht. 36 § (2) bekezdése szerinti egyéb fizetési kötelezettségnek minősül.

Az a)-c) pontokban rögzített kifizetésekre a kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás) és nyilvántartására vonatkozó szabályait alkalmazni kell.

A nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásainak nyilvántartásáról Tóth Lászlóné pénzügyi főtanácsos gondoskodik.

6.2. Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése

A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére Tóth Lászlóné pénzügyi főtanácsos jogosult.

A nemzetiségi önkormányzatnál felhatalmazott pénzügyi ellenjegyzőnek a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg az előző bekezdésében előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót, a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét és gazdasági vezetőjét.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

6.3. Teljesítés igazolás

A teljesítés igazolására a nemzetiségi önkormányzat nevében az elnök vagy az elnök által írásban kijelölt személy jogosult.

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

6.4. Érvényesítés

A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség érvényesítésére a kirendeltség részéről Tóth Lászlóné köztisztviselő jogosult.

Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, a megállapított összeget, az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.

Az érvényesítőnek a nemzetiségi önkormányzat gazdasági eseménycínek vonatkozásában ellenőriznie kell az összegszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben a vonatkozó szabályokban foglaltakat megtartották-e.

6.5. Utalványozás

Utalványozásra a nemzetiségi önkormányzat elnöke /vagy/ az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet. Utalványozásra a teljesítés igazolást követően kerülhet sor.

Nem kell utalványozni az Ávr. 59. § (5) bekezdésében nevesített esetekben.

6.6. Összeférhetetlenségi követelmények

A nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

7. Pénzellátás

A nemzetiségi önkormányzat az önkormányzat számlavezetőjénél (OTP Bank Nyrt. Fehérgyarmati Fiókja) vezeti pénzforgalmi számláit. A számla feletti rendelkezési jogosultakat a pénzkezelési szabályzat melléklete tartalmazza.

A nemzetiségi önkormányzatot a számlavezető megváltoztatásáról hozott döntést követően azonnal tájékoztatni kell.

A nemzetiségi önkormányzat önálló pénztárat nem működtet. A házipénztárból a készpénzben történő kiadások teljesítésére a pénztári órák figyelembe vételével kerülhet sor.

Az Önkormányzat az éves költségvetési rendeletében meghatározott összegben – előzetes egyeztetést követően – pénzügyi támogatást biztosíthat a nemzetiségi önkormányzat részére. Ennek bankszámlára történő utalása két részletben történik (az első és a második félév során egyenlő részletekben).

A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos feladatokat a jegyző látja el.

8. Vagyongazdálkodás

A nemzetiségi önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetéről elkülönített nyilvántartást kell vezetni, melyért Tóth Lászlóné közszolgálati tisztviselő felelős.

A vagyon leltározása az önkormányzat leltározási és leltárkészítési szabályzatában előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik. A nemzetiségi önkormányzat vagyonának leltározásában az elnök, és az általa írásban kijelölt képviselő közreműködik.

A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő szabályokat az önkormányzat felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének a szabályzatában előírtak szerint kell elvégezni. A nemzetiségi önkormányzat a selejtezésre javasolt eszközeire az elnök – a

nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének véleményét kikérve – tesz javaslatot a jegyző felé.

9. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

A kirendeltség a nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert. A nemzetiségi önkormányzatra vonatkozó belső kontrollrendszer kialakításáért a jegyző a felelős.

A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

A nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzését a REBRON KFT. *(önkormányzati társulás keretében megbízott belső ellenőrzést végző cég)* végzi. Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a belső ellenőrzési vezető által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

10. Záró rendelkezések

A megállapodás 2015.február..... napjától lép hatályba és az ebben foglaltakat e naptól kezdve kell alkalmazni. Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 2014.december 9-én megkötött megállapodás.

A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

Milota, 2015.február.....

Bunna Istvánné
polgármester

Lukács Sándor Béla
elnök

Záradék: Az együttműködési megállapodást Milota község Önkormányzat Képviselő-testülete a/2015. (.....) KT. határozatával, Milota község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a/2015. (.....) NKT. határozatával jóváhagyta.