

**Milota község Önkormányzat Képviselőtestülete 2020. február 17-én tartott ülésének:**

- a.) jegyzőkönyve,**
- b.) határozatai: 15-20.,**
- c.) tárgysorozata**

### **TÁRGYSOROZAT**

- 1.) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása  
**Előadó:** polgármester
- 2.) Az önkormányzat 2020. évi költségvetésének tárgyalása  
**Előadó:** polgármester
- 3.) A polgármester 2020. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyása  
**Előadó:** polgármester
- 4.) Milota község Önkormányzata és Milota község Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti megállapodás felülvizsgálata  
**Előadó:** polgármester
- 5.) A Szatmári Szociális Társulás társulási megállapodásának módosítása  
**Előadó:** polgármester
- 6.) Határozathozatal Milota község Tisza-Túr Tározó területére és környezetére vonatkozó helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló 5/2018. (IV. 25.) önkormányzati rendelet módosításának előkészítéséről  
**Előadó:** polgármester
- 7.) Egyéb kérdések

**Milota, 2020. február 17.**



*Bunna Istvánné*  
**Bunna Istvánné**  
polgármester

## **JEGYZŐKÖNYV**

**Készült:** 2020. február 17-én, Milota község Önkormányzata Képviselőtestületének üléséről.

**Az ülés helye:** Milota község Önkormányzata tanácsterem.

**Jelen vannak:** Bunna Istvánné polgármester,  
Rétfalvi Róbert alpolgármester,  
Dani Sándor,  
Kondor Zoltánné,  
Nagy Katalin,  
Paládi László,  
Paládi Péter képviselők

**Tanácskozási joggal jelen van:** Simon Blanka jegyző

**Meghívottként jelen van:** Tóth Lászlóné pénzügyi főtanácsos

Bunna Istvánné polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy az ülés határozatképes és megnyitja. Ismerteti a képviselőtestülettel a napirend-tervezetet és kéri annak elfogadását.

### **Napirend-tervezet:**

- 1.) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása  
**Előadó:** polgármester
- 2.) Az önkormányzat 2020. évi költségvetésének tárgyalása  
**Előadó:** polgármester
- 3.) A polgármester 2020. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyása  
**Előadó:** polgármester
- 4.) Milota község Önkormányzata és Milota község Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti megállapodás felülvizsgálata  
**Előadó:** polgármester
- 5.) A Szatmári Szociális Társulás társulási megállapodásának módosítása  
**Előadó:** polgármester
- 6.) Határozathozatal Milota község Tisza-Túr Tározó területére és környezetére vonatkozó helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló 5/2018. (IV. 25.) önkormányzati rendelet módosításának előkészítéséről  
**Előadó:** polgármester
- 7.) Egyéb kérdések

A képviselőtestület az ismertetett napirend-tervezettel egyhangúlag – 7 igen szavazattal – egyetértett és elfogadta.

### **Napirendek tárgyalása:**

#### **1.)napirendi pont:**

(Az előterjesztést és a határozat-tervezetet a képviselők írásban megkapták.)

Bunna Istvánné polgármester kéri a képviselők véleményét, hozzászólását a napirenddel kapcsolatosan.

Kérdés, hozzászólás nem volt, a polgármester javasolta a határozat-tervezet elfogadását.

A képviselőtestület a javaslattal egyhangúlag – 7 igen szavazattal – egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Milota községi Önkormányzat  
Képviselőtestülete  
15/2020. (II. 17.) KT.  
HATÁROZATA**

- **az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására -**

#### **A Képviselőtestület**

az önkormányzat saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a határozat 1. mellékletében foglaltak szerint állapítja meg.

*1.melléklet a 15/2020. (II. 17.) KT. határozathoz*

*forintban*

MEGNEVEZÉS	Sorszám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			
		2021.	2022.	2023.	ÖSSZESEN 6=(3+4+5)
1	2	3	4	5	6
Helyi adók, települési adók	01	3.100.000	3.600.000	4.200.000	10.900.000
Osztalék, koncessziós díjak	02				
Díjak, pótlékok, bírságok	03	200.000	200.000	250.000	650.000
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04				
Részvények, részesedések értékesítése	05				

Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06				
Kezesség- és garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	07				
<b>Saját bevételek (01+...+07)</b>	<b>08</b>	<b>3.300.000</b>	<b>3.800.000</b>	<b>4.450.000</b>	<b>11.550.000</b>
<b>Saját bevételek (08. sor) 50%-a</b>	<b>09</b>	<b>1.650.000</b>	<b>1.900.000</b>	<b>2.225.000</b>	<b>5.775.000</b>
<b>Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)</b>	<b>10</b>				
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13				
Adott váltó	14				
Pénzügyi lízing	15				
Halasztott fizetés	16				
Kezesség- és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	17				
<b>Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)</b>	<b>18</b>				
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21				
Adott váltó	22				
Pénzügyi lízing	23				
Halasztott fizetés	24				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25				
<b>Fizetési kötelezettség összesen (10+18)</b>	<b>26</b>				
<b>Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)</b>	<b>27</b>	<b>1.650.000</b>	<b>1.900.000</b>	<b>2.225.000</b>	<b>5.775.000</b>

## **2.)napirendi pont:**

(Az előterjesztést a képviselők írásban megkapták.)

Simon Blanka jegyző elmondja, hogy az előterjesztés tartalmazza az önkormányzatot 2020. évben megillető állami támogatások összegét jogcímenként, feladatonként. Egyes jogcímek tekintetében csökkent az állami támogatás összege (pl: szünidei étkeztetés), viszont több lett az előző évihez képest a szociális normatív támogatás összege.

A feladatfinanszírozási rendszer értelmében ezek a támogatások csak az adott feladatokra használhatók fel. Vannak olyan támogatások, jogcímek, amelyek között van átcsoportosítási lehetősége az önkormányzatnak, de vannak olyan támogatások, amelyeknél nincs ilyen lehetőség. Az előterjesztés tartalmazza a már ismert várható kiadási előirányzatokat, de a képviselőtestület döntései értelmében ezek változhatnak (pl. a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre nem jogosult gyermekek étkezési térítési díjának átvállalása, hiszen nem sok gyerek tartozik ebbe a körbe, vagy az előző évhez hasonlóan a különböző támogatások



biztosítása stb.) Figyelemmel kell lenni arra, hogy bizonyos támogatásokat az önkormányzat csak saját bevételeiből biztosíthat. Azonban az étkezési térítési díj átvállalásával kapcsolatos kiadásokat a szociális normatívából lehet biztosítani.

A jegyző elmondja továbbá, hogy az együttes ülésen elfogadásra került a közös önkormányzati hivatal költségvetése. Már akkor is elhangzott, hogy az önkormányzatok hozzájárulásának összege csökkenni fog, mivel a költségvetés tervezésekor a közös önkormányzati hivatalt megillető 2019. évi állami támogatás összegével kellett számolni. Viszont időközben ismertté vált a 2020. évi támogatás összege: 39.458.000 forint. Ennek eredményeképpen Milota önkormányzata hozzájárulásának összege 969.070 forintra csökken az előterjesztésben szereplő 3.606.616 forint helyett.

Bunna Istvánné polgármester elmondja, hogy a költségvetésben az önkormányzatnál tervezésre került egy fő részmunkaidős (5 órás) karbantartói munkakör a Munka Törvénykönyve alapján történő alkalmazással. A bére a 161.000 forint minimálbér időarányos része.

A polgármester ismerteti a Milotai Református Egyházközség kérelmét. A temető az egyház tulajdonában van. A földhivatali nyilvántartásban azonban a ravatalozó nincs feltüntetve. A bejegyzés tervező közreműködés és hatósági engedélyezés szükséges, melynek költsége kb. 350.000 forint lenne. Az egyház szeretné a ravatalozó felújítani pályázati támogatás segítségével, amelyhez szükséges a földhivatali nyilvántartásba való bejegyzése a ravatalozó épületének. A költségekhez kéri az egyház a támogatást az önkormányzattól.

Ismerteti továbbá a Milotai Sportegyesület kérelmét, melyben támogatás megállapítását kéri a futballcsapat számára.

A polgármester kéri a képviselők véleményét, hozzászólását a napirenddel kapcsolatosan.

### **Hozzászólások:**

#### **Tóth Lászlóné pénzügyi főtanácsos:**

Elmondja, hogy az előterjesztésben szereplő előirányzatok előzetes számítások. Az állami támogatások összegei pontosak, hiszen azok már ismertek. De a testület döntése alapján a kiadási előirányzatok összegei változhatnak. A számítások szerint a várható hiány összege: 9.467.000 forint. Ez az összeg csökkenni fog, mivel csökken a közös önkormányzati hivatal költségvetéséhez való hozzájárulás összeg. 2019-ben emelkedett az iparüzési adóból származó bevétel összege. Ez az összeg javította az önkormányzat anyagi helyzetét.

#### **Paládi László képviselő:**

A sonkádi szociális társulás még tartozik az önkormányzatnak?

#### **Bunna Istvánné polgármester:**

A szociális étkezők térítési díjának jelentős összegével tartozik a sonkádi társulás az önkormányzatnak. A társulás még nem fogadta el a 2020. évi költségvetést.

#### **Tóth Lászlóné pénzügyi főtanácsos:**

5,5 millió forint körüli összeggel tartozik a társulás az önkormányzatnak. Ez az összeg a szociális étkezők térítési díja. A térítési díjat a társulás felé kell befizetni az étkezőknek, hiszen a szociális alapszolgáltatási feladatokat (így az étkeztetést is) a társulás keretében látja el az önkormányzat. Viszont az étkeztést a Milotai konyha biztosítja. A szállítók felé a számlákat ki kell fizetni, mely összeget az önkormányzat finanszírozza meg.

**Dani Sándor képviselő:**

Az a pénz az önkormányzat költségvetéséből hiányzik, hiszen a társulás beszedi a térítési díjat, viszont a szállítókat az önkormányzat fizeti ki.

**Paládi Péter képviselő:**

Ez nagyon kellemetlen dolog. Remélhetőleg azonban kifizeti a társulás a tartozást az önkormányzatnak.

**Bunna Istvánné polgármester:**

Elmondja, hogy minden társulási ülésen jelzi ezt a problémát. Azonban a társulás a társulásban részt vevő más önkormányzatok felé is tartozik.

**Paládi László képviselő:**

A református egyház szeretett volna korábban benyújtani pályázatot a temető kerítésének és a ravatalozónak a felújítására, de mivel a ravatalozó épülete nincs feltüntetve a földhivatali nyilvántartásban, nem lehetett benyújtani a pályázatot.

**Bunna Istvánné polgármester:**

Javasolja, hogy az önkormányzat költségvetésébe kerüljön betervezésre a kért összeg.

**Paládi Péter képviselő:**

A sportegyesület kérelmét figyelembe véve, fontosnak tartja a támogatásukat. Szükség van a futbalcsapatra, közösségmegtartó ereje van egy településen.

**Kondor Zoltánné képviselő:**

A futbalcsapat utaztatásának költségét is biztosítja az önkormányzat?

**Tóth Lászlóné pénzügyi főtanácsos:**

Az önkormányzat tulajdonában lévő gépkocsi is szállítja a focistákat. A költséget az önkormányzat viseli. Ez is egy támogatási forma.

**Dani Sándor képviselő:**

Javasolja a sportegyesület támogatását, de arra kellene törekedni, hogy minél több milotai fiatal legyen a csapatban.

**Bunna Istvánné polgármester:**

A korábbi években a képviselőtestület átvállalta azoknak a gyermekeknek a térítési díját, akik nem jogosultak rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre, illetve a szünidei étkeztetést is mindenki számára biztosította. Javasolja, hogy ezt 2020-ban is biztosítsa az önkormányzat.

**Tóth Lászlóné pénzügyi főtanácsos:**

A 2019. évben a térítési díj átvállalása kb. 1,5 millió forintot jelentett. A szociális normatíva terhére erről dönthet a testület.

Egyéb kérdés, hozzászólás a napirenddel kapcsolatosan nem volt.

A polgármester elmondja, hogy az előterjesztés tartalmazza az eddig ismert feladatokat, bevételeket, kiadásokat.

Javasolja, hogy a képviselőtestület a következő ülésén ismételten tárgyalja az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezetet. Hiszen a költségvetés bevételeit és

kiadásait érintő döntések következtében változnak az előirányzatok.

A képviselőtestület egyhangúlag - 7 igen szavazattal - a következő határozatot hozta:

**Milota községi Önkormányzat  
Képviselőtestülete  
16/2020. (II. 17.) KT.  
HATÁROZATA**

**A Képviselőtestület**

1.) Az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló előterjesztést megismerte.

2.) Az önkormányzat 2020. évi költségvetésében:

a) 2020. január 1-től 2020. december 31-ig terjedő időre átvállalja azon milotai óvoda és általános iskolás gyermekek étkezési térítési díját, akik nem jogosultak rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre.

b) 2020. évben azon gyermekek részére is biztosítja térítésmentesen a szünidei gyermekétkeztetést, akik a vonatkozó jogszabály alapján erre nem lennének jogosultak,

c) 2020. évben a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részesülők jelzőkészülék térítési díját átvállalja.

3.) A Milotai Református Egyházközség részére 350.000 forintot biztosít a községi temetőben a ravatalozó épületének a földhivatali nyilvántartásban történő bejegyzése céljából.

4.) A Milotai Sportegyesület részére 1.000.000 forint támogatást biztosít.

5.) Tekintettel arra, hogy fenti döntések, illetve az egyéb, még várható társulási tanácsi döntések, illetve az önkormányzatot megillető központi támogatások összegei még változtathatják az előirányzatokat, ezért az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet-tervezetet a soron következő ülésen kívánja ismételtén tárgyalni, illetve elfogadni.

**3.)napirendi pont:**

(Az előterjesztést és a határozat-tervezetet a képviselők írásban megkapták.)

Bunna Istvánné polgármester kéri a képviselők véleményét, hozzászólását a napirenddel kapcsolatosan.

Kérdés, hozzászólás nem volt, a polgármester javasolta a határozat-tervezet elfogadását.

A képviselőtestület a javaslattal egyhangúlag – 7 igen szavazattal – egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Milota község Önkormányzat  
Képviselőtestülete  
17/2020. (II. 17.) KT.  
HATÁROZATA**

- **a polgármester 2020. évi szabadságának ütemezése jóváhagyásáról –**

**A Képviselőtestület**

Bunna Istvánné polgármester 2020. évi szabadságának ütemezését a határozat 1. mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

*1.melléklet a 17/2020. (II. 17.) KT. határozathoz*

**Bunna Istvánné polgármester 2020. évi szabadságának ütemezése**

**Tárgyévi szabadság:** 25 nap alapszabadság + 14 nap pótszabadság = 39 nap, időarányos része: 29 nap.

**2019. évről áthozott szabadság:** 6 nap

**Összesen: 45 nap szabadság**

Sorszám	Hónap	Tervezett szabadság (nap)
1.	2020.január	1
2.	2020.február	3
3.	2020.március	2
4.	2020.április	2
5.	2020.május	2
6.	2020.június	2
7.	2020.július	1
8.	2020.augusztus	5
9.	2020.szeptember	10
10.	2020.október	10
11.	2020.november	5
12.	2020.december	2

**4.)napirendi pont:**

(Az előterjesztést és a határozat-tervezetet a képviselők írásban megkapták.)

Bunna Istvánné polgármester kéri a képviselők véleményét, hozzászólását a napirenddel kapcsolatosan.

Kérdés, hozzászólás nem volt, a polgármester javasolta a határozat-tervezet elfogadását.

A képviselőtestület a javaslattal egyhangúlag – 7 igen szavazattal – a következő határozatot hozta:

**Milota község Önkormányzata  
Képviselőtestülete  
18/2020. (II. 17.) KT.**

## HATÁROZATA

### - Milota község Önkormányzata és Milota község Roma Nemzetiségi Önkormányzata közötti megállapodásról -

#### A Képviselőtestület

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdésében foglaltak alapján Milota község Önkormányzata és Milota község Roma Nemzetiségi Önkormányzata közötti megállapodást felülvizsgálta és a megállapodást a határozat mellékletében foglaltak szerint fogadja el.

#### **5.)napirendi pont:**

(Szóbeli előterjesztés alapján. A határozat-tervezetet a képviselők írásban megkapták.)

Simon Blanka jegyző tájékoztatja a képviselőtestületet, hogy a Szatmári Szociális Társulás társulási megállapodásának módosítását az önkormányzati választásokon egyes polgármesterek személyében, valamint a közös önkormányzati hivataloknál bekövetkezett szervezeti változások indokolják.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a társulási megállapodás módosításához szükséges a társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének (külön-külön és minősített többséggel hozott) döntése.

Bunna Istvánné polgármester kéri a képviselők hozzászólását a napirenddel kapcsolatosan.

Kérdés, hozzászólás nem volt, a polgármester javasolta a határozat-tervezet elfogadását.

A képviselőtestület a javaslattal egyhangúlag – 7 igen szavazattal – egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Milota község Önkormányzata  
Képviselőtestülete  
19/2020. (II. 17.) KT.  
HATÁROZATA**

### - a Szatmári Szociális Társulás társulási megállapításának módosításáról -

#### A Képviselőtestület

a Szatmári Szociális Társulás társulási megállapodás módosítását az alábbiak szerint jóváhagyja:

A 2017. december 18-án kelt Egységes szerkezetű társulási megállapodás az alábbiak szerint egészül ki:

## II. A Társulás tagjai, alapító, irányító szerv neve, székhelye, képviselőjük

11.	Mánd Község Önkormányzat Képviselő-testület (Képviseli: Czáder Zsolt polgármester)	4942 Mánd, Fő utca 8.
12.	Kisnamény Község Önkormányzat Képviselő-testület (Képviseli: Tar Csaba Polgármester)	4737 Kisnamény, Fő utca 95.

### II. 1. Család és gyermekjóléti szolgálat (pont az alábbiak szerint módosul)

	Hatáskörrel rendelkező önkormányzat	Illetékességi területe
1.	Túristvándi Község Önkormányzat	Túristvándi, Kömörő, Mánd, Kisnamény
2.	Tizsakóród Község Önkormányzat	Tizsakóród, Tizsacsécse, Milota
3.	Tizsabecs Község Önkormányzat	Tizsabecs, Uszka, Botpalád
4.	Szatmárcseke Község Önkormányzata	Szatmárcseke, Magyar

### III. A települések lakosságszáma: (pont az alábbiak szerint egészül ki)

11.	Mánd	316 fő
12.	Kisnamény	326 fő

1. A Társulás szolgáltatási helyei és az ellátott feladatok a szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások tekintetében: (pont az alábbiak szerint egészül ki)

11.	Mánd Község Önkormányzat	4942 Mánd, Fő utca 8.	Család-és gyermekjóléti szolgálat
12.	Kisnamény Község Önkormányzat	4737 Kisnamény, Fő utca 95.	Család-és gyermekjóléti szolgálat

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás aláírására.

### 6.)napirendi pont:

(Az előterjesztést és a határozat-tervezetet a képviselők írásban megkapták.)

Bunna Istvánné polgármester tájékoztatja a képviselőtestületet, hogy a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jellegű beruházás, a Tisza-Túr Tározó építése kapcsán anyagnyerő hely kialakítása válik szükségessé a Milota 060/17. helyrajzi számú földterületen. A területhasználathoz az érintett területre vonatkozó településrendezési eszközök (helyi építési szabályzat, területrendezési terv) módosítása szükséges. A módosítás során felmerült költségeket a Tisza-Túr tározó beruházás kivitelező cége vállalja.

A polgármester kéri a képviselők véleményét, hozzászólását a napirenddel kapcsolatosan.

Kérdés, hozzászólás nem volt, a polgármester javasolta a határozat-tervezet elfogadását.

A képviselőtestület a javaslattal egyhangúlag - 7 igen szavazattal – egyetértett és a következő határozatot hozta:



**Milota község Önkormányzat**  
**Képviselőtestülete**  
**20/2020. (II. 17.) KT.**  
**HATÁROZATA**

- **Milota község Tisza-Túr Tározó területére és környezetére vonatkozó helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló 5/2018. (IV. 25.) önkormányzati rendelet módosításának előkészítéséről -**

**A Képviselőtestület**

- 1.) Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva Milota község Tisza-Túr Tározó területére és környezetére vonatkozó helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló 5/2018. (IV. 25.) önkormányzati rendelet módosításához a 060/18-32. hrsz-ú földterületeket érintően **hozzájárul**.
- 2.) **Megállapítja**, hogy a módosítás indokoltsága: a Tisza-Túr Tározóhoz biztosítandó anyagnyerő helyek kialakítása, bányanyitás a 060/18-32. hrsz-ú földterületeken, melyet **kiemelt fejlesztési területté nyilvánít**.
- 3.) **Megállapítja**, hogy a módosítás államigazgatási szervekkel történő egyeztetését a 314/2012 (XI. 8.) Korm. rendelet 42. §-ában meghatározott **tárgyalásos eljárásra vonatkozó előírások szerint kell lebonyolítani**.
- 4.) A településrendezési eszközök módosítására vonatkozóan a 314/2012. Korm. rendelet 29. §-ában a civil érintettek számára előírt **partnerségi egyeztetés szabályait** kell alkalmazni.

**Felelős:** Bunna Istvánné polgármester

**Határidő:** azonnal, illetve folyamatos

**7.)napirendi pont:**

Az egyéb kérdések között az alábbiak hangzottak el:

Bunna Istvánné tájékoztatja a képviselőtestületet, hogy az NN Biztosító Zrt. egy megtakarítási lehetőséggel kereste meg az önkormányzatot. (Az írásos anyagot minden képviselő az ülés előtt megkapta.)

Ahogy az írásos tájékoztatóból is látható, ez egy biztosítási lehetőség, a szerződő az önkormányzat, a biztosított a polgármester. Havonta kellene biztosítási díjat fizetni.

A polgármester nem javasolja a biztosítás megkötését, hiszen az önkormányzat költségvetését terhelné meg a havi biztosítási díj összege.

Bunna Istvánné polgármester tájékoztatja a képviselőtestületet, hogy február 19-20-21-én Dr. Tilki Attila országgyűlési képviselő és a Fehérgyarmati Kistérségi Társulás szervezése

keretében kiránduláson vesz részt. A kirándulás helyszíne Erdély. Több polgármester is részt vesz a kiránduláson, több helyszínen fogadják a magyar polgármestereket.

A polgármester javasolja, hogy a nőnap ünnepség megszervezésére március 7-én (szombaton) délután 2 órától kerüljön sor. Műsorral lépne fel a dalárda, illetve az óvodás és iskolás gyermekek.

Dani Sándor képviselő elmondja, hogy a Zrínyi utcában lévő árkokat minél előbb ki kellene takarítani, csapadékos időben nem folyik el a víz.

Egyéb napirend nem volt, a polgármester megköszönte a részvételt és az ülést bezárta.

**K. m. f.**

*Bunna Istváné*  
**Bunna Istvánné**  
polgármester



*Simon Blanka*  
**Simon Blanka**  
jegyző

Milota község Önkormányzat  
Polgármestere  
4948 Milota, Vörösmarty u. 104.  
Telefon/fax: 44/578-002.

MIL/604-1/2020.

## MEGHÍVÓ

Milota község Önkormányzat Képviselőtestülete **2020. február 17-én (hétfő) 9 órai kezdettel** ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

**Az ülés helye:** Milota község Önkormányzata tanácsterem

### **Napirend-tervezet:**

- 1.) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása  
**Előadó:** polgármester
- 2.) Az önkormányzat 2020. évi költségvetésének tárgyalása  
**Előadó:** polgármester
- 3.) A polgármester 2020. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyása  
**Előadó:** polgármester
- 4.) Milota község Önkormányzata és Milota község Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti megállapodás felülvizsgálata  
**Előadó:** polgármester
- 5.) A Szatmári Szociális Társulás társulási megállapodásának módosítása  
**Előadó:** polgármester
- 6.) Határozathozatal Milota község Tisza-Túr Tározó területére és környezetére vonatkozó helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló 5/2018. (IV. 25.) önkormányzati rendelet módosításának előkészítéséről  
**Előadó:** polgármester
- 7.) Egyéb kérdések

**Zárt ülésen:** Települési támogatás iránti kérelmek elbírálása

Milota, 2020. február 12.



Bunna Istvánné  
Bunna Istvánné  
polgármester

Milota község Önkormányzata  
4948 Milota, Vörösmarty u. 104.  
Telefon/fax: 44/578-002.

MIL/6004-2/2020.

## ELŐTERJESZTÉS

- a képviselőtestülete 2020. február 17-én tartandó ülésére -

**Tárgy:** Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása

**Tisztelt Képviselőtestület!**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. § a középtávú tervezés keretein belül előírja, hogy:

„29/A. § A helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

a) a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és

b) a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek

a költségvetési évet követő három évre várható összegét.”

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 3. § (1) bekezdése szerint adósságot keletkeztető ügylet a hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig és annak aktuális tőketartozása; a számvitelről szóló tv. szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala; váltó kibocsátása; a számviteli tv. szerinti pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt; a visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése a visszavásárlásig és a kikötött visszavásárlási ár; a szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés és a még ki nem fizetett ellenérték; hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok kamatai.

A Gst-ben foglaltak szerint az önkormányzat érvényesen kizárólag a Kormány előzetes hozzájárulásával vállalhat a Polgári Törvénykönyv szerinti kezességet és garanciát, valamint köthet adósságot keletkeztető ügyletet. Települési önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletet csak abban az esetben köthet, ha a hatályos helyi adó rendelete alapján a helyi iparűzési adót vagy a helyi adókról szóló törvény szerinti vagyoni típusú adók közül legalább az egyiket, vagy a magánszemélyek kommunális adóját bevezette.

Nincs szükség a Kormány előzetes hozzájárulására az önkormányzat:

- jogszabályon alapuló, kötelező kezesség-, illetve garanciavállalásához,
- naptári éven belül lejáró adósságot keletkeztető ügyletéhez,
- olyan adósságot keletkeztető ügylete megkötéséhez, amely a központi költségvetésből nyújtott európai uniós vagy más nemzetközi szervezettől az önkormányzat által



megnyert támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgál; az adósságrendezési eljárás során a hitelező egyezség megkötéséhez igénybe vett reorganizációs hitelre vonatkozik; fejlesztési célt szolgál és nem haladja meg (települési önkormányzat esetén) az adott évi saját bevételeinek 20 %-át, de legfeljebb a 10 millió forintot.

A Gst. 10. § (5) bekezdése szerint az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladhatja meg az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50 %-át.

Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint:

„2. § (1) Az önkormányzat saját bevételeinek minősül

1. a helyi adóból és települési adóból származó bevétel,
2. az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel,
3. az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,
4. a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítésétől vagy privatizációjából származó bevétel,
5. bírság-, pótlék- és díjbevétel, valamint
6. a kezesség- és garanciavállalással kapcsolatos megtérülés.”

Fentiek alapján tehát a képviselőtestületnek a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit – évente – legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig meg kell állapítani. Ennek részletes bemutatását a határozat-tervezet 1. melléklete tartalmazza.

Kérem a T. Képviselőtestületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Milota, 2020. február 12.



*Bunna Istvánné*  
**Bunna Istvánné**  
polgármester

#### Határozat-tervezet

**Milota községi Önkormányzat  
Képviselőtestülete  
...../2020. (.....) KT.  
HATÁROZATA**

- az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására -

#### A Képviselőtestület

az önkormányzat saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a határozat 1. mellékletében foglaltak szerint állapítja meg.

1.melléklet a .../2020. (.....) KT. határozathoz

forintban

MEGNEVEZÉS	Sorszám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			
		2021.	2022.	2023.	ÖSSZESEN 6=(3+4+5)
1	2	3	4	5	6
Helyi adók, települési adók	01	3.100.000	3.600.000	4.200.000	10.900.000
Osztalék, koncessziós díjak	02				
Díjak, pótlékok, bírságok	03	200.000	200.000	250.000	650.000
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04				
Részvények, részesedések értékesítése	05				
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06				
Kezesség- és garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	07				
Saját bevételek (01+... +07)	08	3.300.000	3.800.000	4.450.000	11.550.000
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	1.650.000	1.900.000	2.225.000	5.775.000
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)	10				
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13				
Adott váltó	14				
Pénzügyi lízing	15				
Halasztott fizetés	16				
Kezesség- és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	17				
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)	18				
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21				
Adott váltó	22				
Pénzügyi lízing	23				
Halasztott fizetés	24				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25				
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26				
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	1.650.000	1.900.000	2.225.000	5.775.000



Milota község Önkormányzata  
4948 Milota, Vörösmarty u. 104.  
Telefon/fax: 44/578-002.

MIL/...../2020.

## ELŐTERJESZTÉS

- a képviselőtestület 2020. február 17-én tartandó ülésére -

**Tárgy:** Milota község Önkormányzata 2020. évi költségvetésének tárgyalása

**Tisztelt Képviselőtestület!**

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 24. § (2)-(3) bekezdései alapján:**

*“(2) A jegyző, főjegyző (a továbbiakban együtt: jegyző) a költségvetési rendelet-tervezetet a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően készíti elő. A tervszámoktól csak a külső gazdasági feltételeknek a tervszámok elfogadását követően bekövetkezett lényeges változása esetén térhet el, az eltérést és annak indokát a költségvetési rendelet-tervezet indoklásában ismertetni kell.*

*(3) A jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselőtestületnek.”*

**Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 2020. január 1-jén lépett hatályba. Ezt figyelembe véve a költségvetési rendelet-tervezetet 2020. február 15-ig kell benyújtani a képviselőtestületnek.**

**Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 111. § (2)-(4) bekezdései szerint:**

*“(2) A helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése. Ebből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait.*

*(3) A (2) bekezdés szerinti feladatok forrásait és kiadásait a helyi önkormányzat egységes költségvetési rendelete elkülönítetten tartalmazza.*

*(4) A költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető.”*

Az önkormányzati költségvetés tartalmára, szerkezetére vonatkozóan az Áht., illetve az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm.rendelet (a továbbiakban: Ávr.) tartalmaz szabályozást.

**Az Áht. 23. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza:**

- a helyi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások,

kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,

- a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatok, kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban,
- a költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások és a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban,
- a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló finanszírozási bevételei előirányzatokat (előző évek költségvetési maradványa),
- a költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételi előirányzatokat és finanszírozási kiadási előirányzatokat,
- a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt,
- a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatásköröket,
- a költségvetési rendeletben elkülönítetten szerepel az általános tartalék és céltartalék.

**Az Áht. 24. § (4) bekezdésében foglaltak alapján:**

*“(4) A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell - szöveges indoklással együtt - bemutatni:*

- a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,*
- b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,*
- c) a közvetett támogatásokat - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatást, és*
- d) a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól eltérő esetleges eltérés indokait.”*

Az önkormányzat 2020. évi költségvetésének előkészítésénél és tervezésénél a költségvetési törvényben foglaltakat, valamint a Magyar Államkincstár által az önkormányzatot megillető támogatásokról szóló adatszolgáltatását vettük figyelembe.

Ismeretes, hogy az önkormányzatok finanszírozási rendszere átalakult, a normatív finanszírozási rendszert az ún. feladatfinanszírozás váltotta fel. Az Mötv. 117. § (1) bekezdése és 118. § (1) bekezdése szerint:

*“117. § (1) A feladatfinanszírozási rendszer keretében az Országgyűlés a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott módon a helyi önkormányzatok*

- a) kötelezően ellátandó, törvényben előírt egyes feladatainak - felhasználási kötöttséggel - a feladatot meghatározó jogszabályban megjelölt közszolgáltatási szintnek megfelelő ellátását feladatalapú támogatással biztosítja, vagy azok ellátásához a feladat, a helyi szükségletek alapján jellemző mutatószámok, illetve a lakosságszám alapján támogatást biztosít,*
- b) az a) pontba nem tartozó feladatainak ellátásához felhasználási kötöttséggel járó, vagy felhasználási kötöttség nélküli támogatást nyújthat.”*

*“118. § (1) A 117. § (1) bekezdés a) pontja szerinti támogatást a helyi önkormányzat éves szinten kizárólag az ellátandó feladatainak kiadásaira fordíthatja. Az ettől eltérő felhasználás*

*esetén a helyi önkormányzat köteles a támogatás összegét - az államháztartásról szóló törvényben meghatározott kamatokkal terhelve - a központi költségvetésbe visszafizetni.”*

A helyi önkormányzatok számára kötelező feladatot törvény írhat elő, az önkormányzatok eltérő adottságait (gazdasági teljesítőképesség, lakosságszám stb.) figyelembe véve.

A helyi közügyeket, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatokat az Mőtv. 13. § sorolja fel.

A helyi önkormányzatok önként vállalhatják olyan helyi közügyek ellátását, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. **Az önként vállalt feladat ellátása azonban nem veszélyeztetheti a kötelező feladatok ellátását.** Az önkormányzat önként vállalt feladatai finanszírozásának forrását az önkormányzat saját bevételei, illetve az erre a célra biztosított külön források képezhetik.

A költségvetési törvény IV. Fejezete szabályozza az önkormányzatok központi alrendszerből származó forrásait. Ezeket a törvény 2. és 3. melléklete részletezi.

## **KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ALAKULÁSA:**

A költségvetési törvény szerinti állami támogatások:

**I.1. Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása:** 7.161.431 Ft, melyből:

= a zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása: 3.704.400 Ft,

= közvilágítás fenntartásának támogatása: 1.568.000 Ft,

= köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása: 322.731 Ft,

= közutak fenntartásának támogatása: 1.566.300 Ft.

= Lakott külterülettel kapcs.feladatok támogatása: 10.200 Ft

= Egyéb önkormányzati feladatok támogatása: 7.000.000 Ft

= I.1.jogcímekhez kapcsolódó kiegészítés: 6.405.423 Ft

= Polgámeisteri illetmény támogatása: 1.024.800 Ft

**Összesen: 21.601.854 Ft.**

A költségvetési törvény kiegészítő szabályok 3. pontja határozza meg a költségvetési törvény 2. melléklet **I. pontjában szereplő támogatásokra vonatkozó felhasználási szabályokat.** A 3.pont fa) alpontja szerint az I. 1.a)-e) alpontok szerinti támogatások *(település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása)* együttes összege kizárólag az igazgatással, település-üzemeltetéssel és egyéb önkormányzati feladatokkal kapcsolatos működési kiadásokra, illetve turisztikai kiadásokra használható fel.

**II. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása:**

= óvodapedagógusok bértámogatása (7,8 fő): 34.097.700 Ft

= az óvodapedagógusok munkáját közvetlenül segítők bértámogatása (4 fő): 9.600.000 Ft.  
(A köznevelési törvény, valamint a Kjt. végrehajtását a köznevelési intézményekben szabályozó kormányrendelet, továbbá egyéb, a kereseteket meghatározó jogszabályok szerint elismert átlagbér alapú támogatás az óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok munkáját közvetlenül segítők bérének és az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adó kifizetéséhez.)

= Óvodaműködtetési támogatás: 8.084.200 Ft.

= Társulás által fenntartott óvodába bejáró gyermekek utaztatásának támogatása: 1.512.000 Ft.

A köznevelési feladatok ellátására kapott támogatást Milota önkormányzata, mint gesztor önkormányzat igényli meg és átadásra kerül az óvodai köznevelési társulás részére.

### **III. A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása:**

= Települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása: 20.067.000 Ft (5.006.000 Ft-tal több, mint a 2019. évi támogatás összege).

= Gyermekétkeztetés támogatása:

- dolgozók bértámogatása (3,56 fő): 7.832.000 Ft,
- gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása: 6.458.860 Ft,
- rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása: 2.804.400 Ft.

### **IV. A települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatokhoz:** 1.800.000 Ft.

#### **Saját bevételek várható alakulása:**

Az önkormányzat várhatóan a következő **saját bevételekkel** számolhat 2020. évben.

#### **Adóból származó bevételek:**

A költségvetési törvény 37. § (1) bekezdés a) pontja alapján - 2020-ban is - az önkormányzatok által beszedett gépjárműadó 40 %-a illeti meg az önkormányzatokat.

#### **2020-ban várható adóbevételek:**

- gépjárműadó 40 %-a:	1.250.000 Ft,
- magánszemélyek kommunális adója:	500.000 Ft,
- iparűzési adó:	4.000.000 Ft,
- pótlék, bírság:	300.000 Ft,
<b>Összesen:</b>	<b>6.050.000 Ft.</b>

*Intézményi működési bevételek:*

Az intézményi működési bevételek között gépi szolgáltatási díjból, bérleti díjból, valamint az uborka értékesítéséből származó bevétellel számolhatunk.

- szolgáltatási díj:	1.300.000 Ft
- készletértékesítés (start-program):	2.600.000 Ft,
- bérleti díj:	1.350.000 Ft,
- Áfa:	1.053.000 Ft
Összesen:	6.303.000 Ft.

*Átvett pénzeszközök, támogatásértékű bevételek:*

Ezen jogcímen kerül tervezésre a közfoglalkoztatás szervezésére biztosított támogatás, mely feladathoz kötött támogatási forma.

A 2020. évre benyújtott Start-közmunkaprogram keretében a különböző projektekre igényelt állami támogatás összege a következők szerint várható: (A költségvetés készítésekor ezek a pályázatok kerültek benyújtásra, az elbírálásuk folyamatban van.)

- mezőgazdasági projekt: (2020.március 1-től 2020.december 31-ig 29 fő): 32.873.532 Ft, ebből:  
= bér és járulék: 24.850.944 Ft,  
= közvetlen költség (dologi kiadás): 6.780.528 Ft,  
= beruházási költség: 1.242.060 Ft,  
(A projekthez szükséges saját erő összege: 364.661 Ft.)

- helyi sajátosságokra épülő projekt: (2020.március 1-től 2020.december 31-ig 25 fő): 27.471.455 Ft, ebből:  
= bér és járulék: 20.434.365 Ft,  
= közvetlen költség (dologi kiadás): 4.485.393 Ft,  
= beruházási költség: 2.551.697 Ft,  
(A projekthez szükséges saját erő összege: 281.484 Ft.)

- szociális jellegű projekt: (2020.március 1-től 2020.december 31-ig 29 fő): 29.632.389 Ft, ebből:  
= bér és járulék: 24.361.074 Ft,  
= közvetlen költség (dologi kiadás): 3.673.655 Ft,  
= beruházási költség: 1.597.660 Ft.  
(A projekthez szükséges saját erő összege: 254.478 Ft.)

A 2020. évi Start-közmunkaprogram összes kiadása: 89.977.376 Ft, ebből:

- Foglalkoztatási Osztály által finanszírozott kiadás: 89.076.753 Ft,
- az önkormányzat által biztosítandó saját erő: 900.623 Ft (melynek forrása a közmunkaprogramból származó bevétel, a közfoglalkoztatásból származó bevételeket ugyanis vissza kell forgatni a program további működésébe).

A Start-közmunkaprogram vonatkozásában számolnunk kell a 2019. évről áthúzódó projektekkel

is, amely szintén átvett pénzeszközként jelentkezik a 2020. évi költségvetésben:

-2019.évi mezőgazdasági projekt:

= bér és járulék: 6.935.896 Ft,

= dologi költség: 307.235 Ft

-2019.évi szociális jellegű projekt:

= bér és járulék: 8.038.702 Ft,

= dologi költség: 168.339 Ft

-2019.évi helyi sajátosságokra épülő projekt:

= bér és járulék: 6.974.736 Ft,

= dologi költség: 200.015 Ft.

-2019. évi hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás:

= bér és járulék: 9.309.710 Ft.

Összesen:

= bér és járulék: 31.259.044 Ft,

= dologi költség: 675.589 Ft.

Fenti kiadásból 21.264.269 Ft a 2019. évi pénzmaradványban szerepel (a Foglalkoztatási Osztály két havi bért és járulékot 2019. március hónapban előlegként biztosított az önkormányzatnak, mely előleg összeget 2020. január-február hónapban vonnak vissza). A fennmaradó 10.670.364 Ft-ot 2020-ban finanszírozza a Foglalkoztatási Osztály.

## **KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ALAKULÁSA:**

A költségvetési kiadások tekintetében a személyi juttatások a kötelező bérfejlesztések, minimálbér emelkedése miatt növekednek. A dologi kiadásoknál a 2019. évi előirányzatokat is alapul vettük. **Figyelemmel kell lenni ugyanakkor az Mötv. szerint a kötelező és önként vállalt feladatokra, hiszen a központi költségvetés csak a kötelező feladatokra biztosít finanszírozást. Az önként vállalt feladatok csak saját bevételek terhére tervezhetők.**

### **Működési költségvetés:**

#### **Óvoda:**

A napköziotthonos óvoda, mint költségvetési szerv költségvetését Milota-Tiszakóród-Tiszacsécse községi Önkormányzatok Óvodai Köznevelési Társulása Társulási Tanácsa fogadta el. Az óvoda költségvetése a társulás költségvetésében szerepel.

#### **Személyi juttatások és munkaadót terhelő járulékok:**

- óvodapedagógusok bére és járulékok: 36.708.998 Ft,

- óvodapedagógusok nevelő munkáját segítők (dajkák) bére és járulékok: 12.703.254 Ft,



- 1 fő óvónő utazási költségtérítése: 80.000 Ft,
  - 1 fő dajka részére 2019. december kifizetett jubileumi jutalom járulék és adó összege: 198.900 Ft,
  - 1 fő dajka 25 éves jubileumi jutalma és járuléka: 494.910 Ft
- Összesen: 50.186.062 Ft.*

Dologi kiadások előirányzata: 5.142.900 Ft.

Óvodába bejáró gyermekek utaztatása: 1.512.000 Ft.

Az óvodai nevelési feladatra biztosított állami támogatás nem fedezi a kiadásokat.

A hiány összege: 3.647.062 Ft, melyet a társult önkormányzatok a gyermeklétszám arányában saját költségvetésükben hozzájárulásként biztosítanak a társulási megállapodásban foglaltak alapján (gyermeklétszám arányosan: Tiszakóród 33 fő, Tiszacsécse 3 fő, Milota 44 fő). Az önkormányzatok hozzájárulásának összege:

- Tiszakóród: 1.503.176 Ft,
- Tiszacsécse: 138.002 Ft,
- Milota: 2.005.884 Ft.

#### **Közös önkormányzati hivatal:**

A közös önkormányzati hivatal költségvetését együttes testületi ülésen fogadták el a képviselőtestületek.

A közös önkormányzati hivatal költségvetése Tiszakóród önkormányzata - mint székhely önkormányzat – költségvetésébe épül be.

A központi költségvetés támogatást biztosít a hivatalok működési kiadásaihoz.

A fajlagos összeg: 5.450.000 Ft/fő. A közös önkormányzati hivatalt megillető támogatás összege 2020-ban: 33.846.200 forint.

A költségvetési törvényben foglaltak szerint a támogatás meghatározása az elismert hivatali létszám alapján a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével történik. A támogatást a székhely önkormányzat kapja meg havonta a nettó finanszírozás keretében.

A költségvetési törvényben rögzített, az általános önkormányzati választások miatti átmeneti szabály szerint:

2020. január és február hónapokban az önkormányzatok a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény szerint megállapított önkormányzati hivatal működésének támogatása figyelembevételével részesülnek támogatásban. 2020. március hónaptól a 2020. évi költségvetéséről szóló törvény alapján megállapított szabályok szerinti éves támogatás alapján történik a támogatás folyósítása (emelt fajlagos összeg szerint).

2020. évben a fajlagos összeg a 2019. évi összeghez képest 870.000 forint/fő összeggel nő. Ennek következtében a várható állami támogatás összege (7,39 fő elismert hivatali létszámmal számolva): 40.275.500 forint, amely 6.429.300 forinttal több, mint tavaly volt. (2019-ben a fajlagos összeg: 4.580.000 forint volt.)

2020-ban a közös önkormányzati hivatal költségvetésének:

- bevételi előirányzatai: 33.846.200 Ft - állami támogatás,

7.673.651 Ft - önkormányzatok hozzájárulása,  
- kiadási előirányzata: 41.519.851 Ft.

A tagtelepülésekre eső hozzájárulás összege:

- Tiszakóród: 3.069.460 Ft,
- Tiszacsécse: 997.575 Ft,
- Milota: 3.606.616 Ft.

A hozzájárulások összegét mindhárom önkormányzatnak szerepeltetnie kell éves költségvetésében. Ez az összeg azonban a fentiek miatt ténylegesen jóval kevesebb lesz.

#### Étkeztetés:

A települési önkormányzatot kötött felhasználású támogatás illeti meg az óvodai, iskolai gyermekétkeztetés egyes kiadásaihoz.

A központi költségvetés a Kjt., a köznevelési törvény, a Kjt.végrehajtását a köznevelési intézményekben szabályozó kormányrendelet, továbbá egyéb, a kereseteket meghatározó jogszabályok alapján elismert átlagbéralapú támogatást biztosít a gyermekétkeztetést biztosító települési önkormányzatok részére, az önkormányzat által foglalkoztatottak béréhez és az ehhez kapcsolódó 17,5 % mértékkel számított szociális hozzájárulási adóhoz.

A támogatás összege:

- 7.832.000 Ft (3,56 fő bér és járulék támogatás),
- 6.458.860 Ft (üzemeltetési támogatás),
- 2.804.400 Ft (rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása)

Személyi juttatások és munkaadót terhelő járulékok:

- dolgozók bére (4 fő) és járulécai: 10.591.800 Ft + 1.853.565 Ft = 12.445.365 Ft.

Rezsiköltség:	3.875.300 Ft
Nyersanyag költség:	13.995.980 Ft
Mindösszesen:	30.316.645 Ft.

Az étkeztetési feladatokra kapott támogatás, valamint a várható intézményi térítési díjak (11.650.000 Ft) nem fedezik a kiadásokat. Az önkormányzat által biztosítandó hozzájárulás összege: 1.571.385 Ft.

#### Közüvilágítás:

Kiadás várhatóan: 2.106.990 Ft. A közüvilágítás költsége egyrészt a villamosenergia díjból, valamint a karbantartási díjból tevődik össze, (a karbantartási díj: 36.991 Ft/hó).  
E célra a központi költségvetési törvény szerint biztosított állami támogatás: 1.568.000 Ft.

#### Szociális ellátások:

A központi költségvetés szociális feladatokra 20.067.000 Ft-ot biztosít az önkormányzatnak, amely 5.006.000 Ft-tal több, mint ez előző évi állami támogatás.

A szociális ellátásra kapott támogatás csak szociális célra használható fel, így többek között: a képviselőtestület által alkotott szociális rendeletben foglalt feltételeknek megfelelő különböző települési támogatási formák kifizetéséhez (a települési lakhatási támogatás éves összege várhatóan: 7.500.000 Ft), az intézményi gyermekétkeztetés térítési díjának szociális alapon történő mérséklésére vagy elengedésére, szünidei étkeztetés önrésze (ez összesen 2019-ben: 1.500.000 Ft volt), társulás keretében ellátott szociális alapfeladatokhoz történő hozzájárulásra, a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében nyújtott támogatásra. Ebből a támogatásból kerül kifizetésre a 2019. évi szociális célú tűzifa szállítási költségének egy része, illetve a képviselőtestület korábbi döntése alapján 40 m3 tűzifa vételára és szállítási költsége.

### **Önkormányzat:**

#### **Személyi juttatások és munkaadót terhelő járulékok:**

Polgármester illetménye, járulék:	5.624.490 Ft,
Alpolgármester tiszteletdíj, járulék:	1.476.270 Ft,
Polgármester költségterítése:	843.675 Ft,
Alpolgármester költségterítése:	221.440 Ft,
Képviselők tiszteletdíja, járulék (12 hónap):	2.724.825 Ft,
1 fő gépkocsivezető bére, járulék:	2.951.130 Ft,
1 fő hivatalsegéd bére, járulék:	1.156.000 Ft,
Polgármester cafeteria:	200.000 Ft,
1 fő karbantartó (5 órás munkaviszony):	1.064.110 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>17.361.914 Ft.</b>

#### **Dologi kiadások:**

Irodaszer, nyomtatvány beszerzés:	1.000.000 Ft,
Gépjárművek üzemeltetése (üzemanyag):	1.300.000 Ft,
Biztosítások (vagyon, gépkocsik):	650.000 Ft,
Rezsiköltség (víz, villany, gáz):	1.200.000 Ft,
Banki költség, postaköltség:	950.000 Ft,
Üzemeltetési anyag beszerzés:	600.000 Ft,
Telefon és informatikai szolgáltatások:	980.000 Ft,
Javítás, egyéb fenntartási költségek:	500.000 Ft,
Egyéb költség (kamat):	20.000 Ft,
Egyéb szolgáltatás:	850.000 Ft,
Vásárolt ételmezés:	200.000 Ft,
Áfa:	1.780.000 Ft,
Orvosi ügyeleti díj:	636.000 Ft,
Belső ellenőrzési díj:	250.000 Ft,
Társulási tagdíjak:	200.000 Ft,
VGT szakképzési és táppénz hozzájárulás:	627.000 Ft,
Befizetendő Áfa:	1.053.000 Ft,
<b>Összesen:</b>	<b>12.796.000 Ft.</b>

**Mindösszesen: 30.157.914 Ft.**

**Temető:**

1 fő temetőgondnok megbízási díj, járulék (30.000 Ft/hó): 423.000 Ft.

**Egyéb kiadások:**

Az önkormányzati szakfeladaton nem jelentkezik költségként az MTZ-traktor, kistraktor, pótkocsik biztosítási díja, ezen kiadásokat is ebből a településüzemeltetési alaptámogatásból kell finanszírozni.

Az önkormányzat költségei között csak a hivatal épülete rezsiköltségei szerepelnek. Minden más épület (műhely, volt tsz-iroda, napközi épülete, sportcentrum) rezsiköltségeit szintén az egyéb költségek között kell tervezni.

A 2019. évi teljesítést figyelembe véve az egyéb kiadások tekintetében kb. 2.500.000 Ft-tal lehet számolni a 2020. évi költségvetés tervezése során.

A településen lévő közkifolyók vízdíját is egyéb költségként kell szerepeltetni: 400.000 Ft.

A településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás alaptámogatása (költségvetési törvény 2. melléklet I. 1. b) pont): 21. 601.854 forint. Ez a támogatás kizárólag **az igazgatással, település-üzemeltetéssel és egyéb önkormányzati feladatokkal kapcsolatos működési kiadásokra, az Mőtv.-ben rögzített kötelező önkormányzati feladatok** finanszírozására szolgál. Azonban az állami támogatás nem fedezi teljes egészében ezeket a kiadásokat.

Az önkormányzatnak az **egyéb bevételeiből** (helyi adók, saját bevételek, egyéb átvett pénzeszközök: MVH-támogatás) kell kiegészítenie a hiányzó forrást. Az egyéb bevétel összege várhatóan: 12.603.000 forint. (Ez az év során változhat az iparüzési adó és egyéb bevételek függvényében.)

**Állami támogatás és saját bevétel összesen: 34.204.854 forint.**

**Fent említett feladatok és kiadásaik a következők:**

- Az önkormányzatnál jelentkező személyi juttatások és dologi kiadások: 30.157.914 forint.
  - A város- és községgazdálkodás dologi kiadásai: 2.900.000 forint.
  - Temetőfenntartás kiadásai: 423.000 forint.
  - Közvilágítás kiadásai: 2.106.990 forint.
  - Óvodai feladatokhoz hozzájárulás: 2.005.884 forint.
  - Étkeztetési feladatokhoz hozzájárulás: 1.571.385 forint.
  - Közös önkormányzati hivatalhoz hozzájárulás: 3.606.616 forint.
  - 2020.évi közmunkaprogram saját erő része: 900.623 forint.
- Összesen: 43.672.412 forint.**

**A várható hiány összege: 9.467.558 forint.**

**Könyvtári, közművelődési feladatok:**

1 fő könyvtáros megbízási díj, járulék (30.000 Ft/hó): 423.000 Ft,  
dologi kiadások:

- könyvtári dokumentum beszerzése: 200.000 Ft,
- könyvtári szolgáltatáshoz szükséges infrastruktúra megújítása: 270.000 Ft,
- működtetési kiadás: 907.000 Ft

Összesen: 1.800.000 Ft.

A költségvetési törvény kiegészítő szabályok 6.pont ee) alpontja határozza meg e támogatás felhasználásának feltételeit.

#### **Szociális alapszolgáltatási feladatok:**

A szociális alapszolgáltatási feladatokat (étkeztetés, házi segítségnyújtás) az önkormányzat a Sonkádi székhellyel működő Sonkád és Mikro-körzete Szociális Alapszolgáltatási Társulás keretében látja el. Az állami támogatásokat a társulás igényli meg. A társulás a 2020. évi költségvetését még nem fogadta el., de várhatóan a 2020. évben hozzájárulást kell fizetni az önkormányzatnak. Ez adódik egyrészt a minimálbér emelkedése miatti többletköltségből, másrészt az állami finanszírozási mutatókból.

A gyermekjóléti alapellátási feladatokat az önkormányzat a Túristvándi székhellyel működő Szatmári Szociális Társulás keretében látja el. A társulás a 2020. évi költségvetést elfogadta. Az állami támogatás nem fedezi a kiadásokat, így a társult önkormányzatoknak hozzájárulást kell fizetni, mely Milota esetében 2020. évben: 154.813 forint, a 2019. évi tartozás összege: 436.906 forint.

#### **Felhalmozási célú kiadások:**

A start-közmunkaprogram keretében 5.391.417 forint összegben beszerzésre kerülő eszközök: melegház, motoros szivattyú, benzinmotoros fűkasza, fűnyíró, hűtőszekrény, tésztakészítő gép, szekrény, munkaasztal, varrógép, lombfűvó, láncfűrész, benzinmotoros sövényvágó, gumiabroncs).

#### **Pályázatok:**

##### **2019. évről áthúzódó pályázatok:**

-Petőfi utca útburkolat felújítása, összes költség: 12.027.599 Ft. Ebből támogatás: 10.223.459 Ft, saját erő: 1.804.140 Ft. (Belügyminisztériumi pályázat.)

##### **2018-2022. évben megvalósuló pályázat:**

-EFOP-1.5.3-16-2017-00112 számú, "Humán szolgáltatások fejlesztése Fehérgyarmaton és térségében" című projekt. A projekt Milota települést érintő összeköltsége: 22.329.636 Ft. 2020. évre áthúzódó kiadás: 5.173.000 Ft. (Ösztöndíj-program, falunap, egészségügyi programok, bér és járulékok.)

##### **2019-2021. évben megvalósuló pályázat:**

- EFOP-1.6.2-16-2017-00007 számú, "Szegregált élethelyzetek felszámolása komplex programokkal (ESZA)" című projekt: 79.977.167 Ft (EU-forrás). A támogatási összegből: 3.663.464 Ft beruházási költség.

2020. évben teljesítendő kiadás: 23.143.320 Ft. (Bér és járulékok, rendezvények, kirándulás,

képzési költség, táboroztatás, egészségügyi szűrőbusz.)

2019-2020. évben megvalósuló pályázat:

-EFOP-2.4.1-16-2017-00032 számú, "Milota község szegregátumaiban élő személyek lakhatási feltételeinek fejlesztése (ERFA)" című projekt: 200.000.000 Ft (EU-forrás).

A támogatási összegből:

- 171.210.983 Ft beruházási költség,
- 7.000.000 Ft projektelőkészítés költsége,
- 16.236.000 Ft szakmai megvalósításban résztvevők költsége,
- 1.496.000 Ft rezsiköltség,
- 2.816.800 Ft egyéb költség,
- 1.240.217 Ft tartalék.

2020. évben teljesítendő kiadás: 135.104.000 Ft.

#### **Hitelműveletek:**

A költségvetésben a forráshiány kezelésére működési hitel nem tervezhető. Hitelműveletet nem terveztünk a 2020. évi költségvetésben.

#### **Tartalék:**

Általános tartalékként 300.000 forintot, céltartalékként 200.000 forintot terveztünk a költségvetésbe.

#### **Tisztelt Képviselőtestület!**

Az önkormányzat 2020. évi költségvetésének tervezése és elfogadása során figyelemmel kell lennie a következő alapelvekre: a takarékos, biztonságos gazdálkodás; a kötelezően ellátandó feladatok biztosítása; a szociális rászorultak támogatása; a tudatos községüzemeltetés és fejlesztés; pályázatok figyelése, a pályázatok önrészenek megteremtése.

2020. január 1-től ismét változott a minimálbér és a garantált bérminimum összege. 2020. január 1-jétől a minimálbér összege: 161.000 forint, a garantált bérminimum 210.600 forint. A szociális hozzájárulási adó összege 2019. július 1-jétől 17,5 %-ra csökkent. A garantált bérminimumra való kiegészítés 15.600 forint + 17,5 % járulékot jelent alkalmazottanként.

Ez a béremelkedés ugyanis jelentős mértékben terhelte és terheli 2020-tól is a munkáltatókat, így az önkormányzatok költségvetését is.

A fenti bevételek és kiadások jogcímenkénti alakulását és a feladatfinanszírozási rendszer szabályait figyelembe véve az önkormányzat 2020. évi költségvetési egyenlege várhatóan mínuszos lesz.

Az előterjesztés a közösen, illetve társulásban ellátott kötelező önkormányzati feladatok közül a közös önkormányzati hivatal, illetve az óvodai nevelési feladatok 2020. évi bevételeit és kiadásait tartalmazza. A szociális alapellátási feladatok tekintetében az önkormányzati hozzájárulás összegét az adott társulás (Sonkád) költségvetésének elfogadása után tudjuk beépíteni a



költségvetésbe.

Az Mötv. rendelkezései alapján a költségvetésben hiány nem tervezhető. A központi költségvetés által biztosított állami támogatás pedig csak a kötelező feladatellátásra fordítható.

A költségvetési rendeletben a hiány finanszírozásának módját meg kell jelölni.

Kérem a képviselőtestületet, hogy az előterjesztést megvitatni és az esetleges módosító javaslataikat megtenni szíveskedjenek.

**Milota, 2020. február 12.**



*Bunna Istvánné*  
**Bunna Istvánné**  
polgármester

**Milota község Önkormányzata**  
**Képviselőtestületének**  
**.../... (.....)**  
**önkormányzati rendelete**

**- az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről -**

**Milota község Önkormányzata Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:**

1. § Milota község Önkormányzat Képviselőtestülete (a továbbiakban: képviselőtestület) az önkormányzat 2020. évi költségvetését
  - a) ..... forint költségvetési bevételi előirányzattal,
  - b) ..... forint költségvetési kiadási előirányzattal,
  - c) ..... forint költségvetési egyenleggel, ezen belül
    - ca) ..... forint működési egyenleggel,
    - cb) ..... forint felhalmozási egyenleggelállapítja meg.
2. § A képviselőtestület az 1. §-ban megállapított költségvetési bevételi előirányzatok, a költségvetési kiadási előirányzatok jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat az 1. melléklet szerint állapítja meg.
3. § A képviselőtestület a működési és felhalmozási bevételeket és kiadásokat mérlegszerűen a 2. és 3. melléklet szerint állapítja meg.
4. § A képviselőtestület a költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat kiemelt előirányzatok, kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 4., 5. és 6. melléklet szerint állapítja meg.
5. § a) A képviselőtestület a működési hiány belső finanszírozásának érdekében az előző év költségvetési maradványának igénybevételét rendeli el.  
b) A működési hiány külső finanszírozására a 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet I. 9. pontja szerinti rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatás iránt igényt nyújt be ..... forint összegben.
6. § A képviselőtestület az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az 7. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.
7. § A képviselőtestület saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 8. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.
8. § A képviselőtestület az önkormányzat 2020. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait a 9.

melléklet szerint állapítja meg.

**9. §** A képviselőtestület a költségvetésben szereplő beruházások, felújítások kiadásainak részletezését a 10. és 11. melléklet szerint állapítja meg.

**10. §** A képviselőtestület az 1. §-ban megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását és az éves (engedélyezett) létszám előirányzatot költségvetési szervenként, feladatonként a 12. melléklet szerint állapítja meg.

**11. §** A képviselőtestület a lakosságnak nyújtott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű juttatásokat a 13. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

**12. §** A képviselőtestület az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket (bevételi és kiadási előirányzatait) a 14. melléklet szerint állapítja meg.

**13. §** A képviselőtestület 300.000 forint általános tartalékot, valamint 200.000 forint céltartalékot állapít meg. A tartalékkal való rendelkezés jogát nem ruházza át.

**14. §** A képviselőtestület a finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket nem ruházza át.

**15. §** A képviselőtestület a bevételi és kiadási előirányzatok között átcsoportosítás jogát nem ruházza át.

**16. §** (1) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról a képviselőtestület dönt.  
(2) Államháztartáson kívülre e rendeletben meghatározott támogatási előirányzattól eltérő támogatásról a képviselőtestület dönt, amennyiben  
a) annak fedezete a költségvetésben biztosított és  
b) nem veszélyezteti a kötelező feladatok ellátását.  
(3) A támogatás felhasználását a képviselőtestület feltételhez kötheti.

**17. §** Készpénzben teljesíthető kiadások:  
a) pénzbeli szociális ellátások,  
b) az önkormányzat és szervei kérelmére indult közigazgatási eljárásokban eljárási illeték, díj és költség megfizetése,  
c) az önkormányzat és szervei működésével összefüggő, 200.000 forintot meg nem haladó szolgáltatás és termék vásárlása.

**18. §** Ez a rendelet 2020. ....-n lép hatályba.

**Bunna Istvánné**  
polgármester

**Simon Blanka**  
jegyző

## **Előterjesztés**

**Milota község képviselő-testületének Tisza-Túr Tározó területére és környezetére vonatkozó helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló 5/2018. (IV. 26.) önkormányzati rendelet módosításának elkészítéséről**

Milota község közigazgatási területén a Tisza-Túr Tározó kiemelt fejlesztési beruházás megvalósításához a 060/ 17 hrsz-ú telken a területhasználat változtatása szükséges, anyagnyerőhely biztosításához. A község településrendezési tervét módosítani szükséges.

A településrendezési terv a beruházói kérelem szerint módosul.

Mellékletben csatolva a tervezési terület lehatárolása, és a tárgyi ügyben keletkezett iratok.

Kérem T. Képviselő-testületet az előterjesztés alapján a határozat-tervezet elfogadására.

Milota 2020 febr.





# GEODÉZIAI ADATTÁBLÁZAT

	Y (m)	X (m)
1	925737.77	310219.87
2	926506.91	309778.32
3	926698.45	309667.74
4	926706.95	309662.36
5	926699.57	309624.66
6	926687.94	309578.34
7	926675.27	309542.43
8	926656.43	309511.24
9	926618.04	309480.88
10	926477.20	309576.27
11	926382.74	309640.12
12	926308.26	309690.29
13	926284.49	309706.24
14	926099.32	309829.46
15	925868.64	309983.76
16	925804.85	310027.45
17	925643.26	310134.78
18	925669.12	310172.70

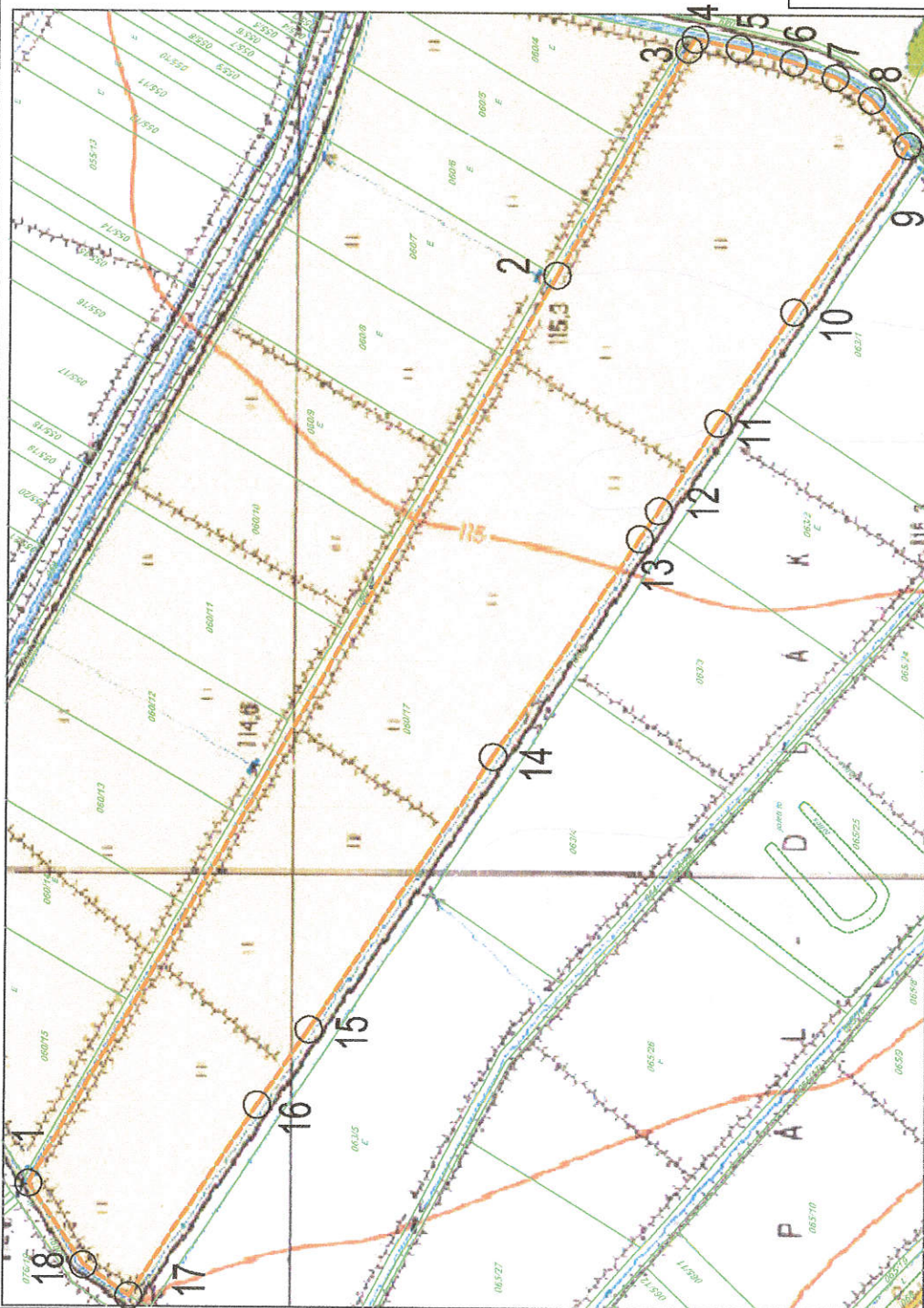
A kutatás területe: 0,188531 km<sup>2</sup>  
A kutatás alaplapja: 110,00 EOMA  
A kutatás fedőlapja: 115,48 EOMA

## MILOTA

06J/17 hrsz-ú terület  
HOMOK, KAVICS, LÖSZ, KÉPLÉKENY AGYAG II.,  
KEVERT ÁSVÁNYNYERANYAG II.

### KUTATÁSI TERKEPE

KÉRELMEZŐ	
NEVE	MESZÁRCS ÉS MESZÁROS KFT.
SZÉKHELYE	8086. FELCSÚT, 0311/5 HRSZ.
A TERKEP	VETÜLETI RENDSZERE
	EOV
	EOTR SZELVÉNY-SZÁMA
	811-141
MÉRÉSTARÁNYA	KÉSZÍTÉSÉNEK IDŐPONTJA
	2019.08.12.
	1 : 4000
TERKEPTÁRI SORSZÁMA	
1/2019.	
KÉSZÍTETTE	
TESZT KFT.	
5600 BÉKÉSCSABA	
BARTÓK BELA 23/A.	
HITES BÁNYAMÉRŐ BÁNYÁSZATI SZAKTERVEZŐ	NEVE
	DR MIKLÓS PÁL
	NYILV. SZÁMA
	MBH 15/96
SZAK. SZÁMA	BMK 04-328-98
	ALÁÍRÁSA



JELMAGYARÁZAT	
○ 1	Tervezett kutatási terület határa, határpont sorszáma





MILOTA

## Jelmagyarázat

- Tisza-Túr tározó
- A tervezett bányatevékenység területe
- Alaptérképi elemek
- Településhatár
- Belterület



## **Határozat-tervezet**

### **Milota község Önkormányzat Képviselőtestülete .../2020. (.....) KT. HATÁROZATA**

- **Milota község Tisza-Túr Tározó területére és környezetére vonatkozó helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló 5/2018. (IV. 25.) önkormányzati rendelet módosításának előkészítéséről -**

#### **A Képviselőtestület**

- 1.) Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva Milota község Tisza-Túr Tározó területére és környezetére vonatkozó helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló 5/2018. (IV. 25.) önkormányzati rendelet módosításához a 060/18-32. hrsz-ú földterületeket érintően **hozzájárul**.
- 2.) **Megállapítja**, hogy a módosítás indokoltsága: a Tisza-Túr Tározóhoz biztosítandó anyagnyerő helyek kialakítása, bányanyitás a 060/18-32. hrsz-ú földterületeken, melyet **kiemelt fejlesztési területté nyilvánít**.
- 3.) **Megállapítja**, hogy a módosítás államigazgatási szervekkel történő egyeztetését a 314/2012 (XI. 8.) Korm. rendelet 42. §-ában meghatározott **tárgyalásos eljárásra vonatkozó előírások szerint kell lebonyolítani**.
- 4.) A településrendezési eszközök módosítására vonatkozóan a 314/2012. Korm. rendelet 29. §-ában a civil érintettek számára előírt **partnerségi egyeztetés szabályait** kell alkalmazni.

**Felelős:** Bunna Istvánné polgármester

**Határidő:** azonnal, illetve folyamatos

Milota község Önkormányzata  
Polgármestere  
4948 Milota, Vörösmarty u. 104.  
Telefon: 44/578-002.

MIL/604-h/2020.

## ELŐTERJESZTÉS

- a képviselőtestület 2020. február 17-én tartandó ülésére -

**Tárgy:** A polgármester 2020. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyása

**Tisztelt Képviselőtestület!**

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/C. § (1)-(4) bekezdései alapján:

„(1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselőtestület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselőtestületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.”

A polgármesternek 2019. évben (2019. október 13. - 2019. december 31.) időarányosan 9 nap szabadsága volt, ebből kivett: 3 nap, 2020. évre átvitt: 6 nap.

2020. évi szabadság: 25 nap alapszabadság + 14 nap pótszabadság = 39 nap szabadság.

Így a 2020. évi összes szabadság: 45 nap.

A szabadság ütemezését az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Kérem a képviselőtestületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Milota, 2020. február 12.



Bunna Istvánné  
polgármester

## Határozat-tervezet

### Milota község Önkormányzat Képviselőtestülete .../ 2020. (.....) KT. HATÁROZATA

#### - a polgármester 2020. évi szabadságának ütemezése jóváhagyásáról –

#### A Képviselőtestület

Bunna Istvánné polgármester 2020. évi szabadságának ütemezését a határozat 1. mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

*1.melléklet a .../2020. (.....) KT.határozathoz*

#### **Bunna Istvánné polgármester 2020. évi szabadságának ütemezése**

**Tárgyévi szabadság:** 25 nap alapszabadság + 14 nap pótszabadság = 39 nap, időarányos része: 29 nap.

**2019. évről áthozott szabadság:** 6 nap

**Összesen: 45 nap szabadság**

Sorszám	Hónap	Tervezett szabadság (nap)
1.	2020.január	1
2.	2020.február	3
3.	2020.március	2
4.	2020.április	2
5.	2020.május	2
6.	2020.június	2
7.	2020.július	1
8.	2020.augusztus	5
9.	2020.szeptember	10
10.	2020.október	10
11.	2020.november	5
12.	2020.december	2

Milota község Önkormányzat  
Polgármestere  
4948 Milota, Vörösmarty u. 104.  
Telefon: 44/578-002.

MIL/604-5/2020.

## ELŐTERJESZTÉS

- a képviselőtestület 2020. február 17-én tartandó ülésére –

**Tárgy:** Milota község Önkormányzata és Milota község Roma Nemzetiségi Önkormányzata közötti megállapodás felülvizsgálata

**Tisztelt Képviselőtestület!**

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal megállapodást köt. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

Az önkormányzati működés feltételeit, illetve az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatokat a Njtv. 80. § (1) bekezdés a)-g) pontjai részletezik.

A megállapodásban rögzíteni kell:

- a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeiket, a felelősök konkrét megjelölésével,
- a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét megjelölését,
- a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket,
- a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket.

Rögzíteni kell továbbá, hogy a jegyző vagy annak megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

Az említett jogszabályi rendelkezésnek megfelelően a megállapodást felül kell vizsgálni a megállapodást kötő képviselőtestületeknek. A felülvizsgálat eredményeképpen megállapításra került, hogy a 2019. november hónapban elfogadott megállapodás változtatást, módosítást nem igényel.

A megállapodás tervezetét az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Kérem a képviselőtestületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

**Milota, 2020. február 12.**



*Bunna Istvánné*  
**Bunna Istvánné**  
polgármester

#### **Határozat-tervezet**

**Milota község Önkormányzata  
Képviselőtestülete  
.../2020. (.....) KT.  
HATÁROZATA**

- **Milota község Önkormányzata és Milota község Roma Nemzetiségi Önkormányzata közötti megállapodásról –**

#### **A Képviselőtestület**

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdésében foglaltak alapján Milota község Önkormányzata és Milota község Roma Nemzetiségi Önkormányzata közötti megállapodást felülvizsgálta és a megállapodást a határozat mellékletében foglaltak szerint fogadja el.

## **EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**

**Milota község Önkormányzat, valamint Milota község Roma Nemzetiségi  
Önkormányzat között**



## **1. Általános szempontok**

Milota község Önkormányzat Képviselő-testülete, valamint a Milota község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1)-(4) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján, együttműködési megállapodást (továbbiakban: megállapodás) kötnek.

Milota község Roma Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) gazdálkodásának végrehajtó szerve – megállapodás alapján – Milota község Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat) gazdálkodási feladatait is ellátó Tiszakóródi Közös Önkormányzati Hivatal Milotai Kirendeltsége (továbbiakban: Kirendeltség).

A megállapodás részletesen tartalmazza azokat a feladatokat és együttműködési lehetőségeket, amelyek eredményesen segítik a jogszabályokból adódó kötelezettségek teljesítését és a közösen megfogalmazott célok megvalósítását.

## **2. Az együttműködési lehetőségek területei és formái**

Az Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete kezdeményezésére a nemzetiségek ügyeivel foglalkozó bizottságot hoz létre, vagy e feladattal megbízza valamely bizottságát. A nemzetiségi ügyekkel foglalkozó bizottságban a települési nemzetiségi önkormányzat képviselteti magát.

A nemzetiségi önkormányzat pénzügyi, ügyviteli, ügyintézési és egyéb alapvető feladatai egységes szabályok szerinti elvégzése, átláthatósága érdekében kapcsolódik az Önkormányzat által működtetett – az állami informatikai rendszerrel összekapcsolható – informatikai rendszerhez, amely a folyamatos pénzügyi állami ellenőrzés eszközeként is szolgál.

Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. A végrehajtásról a kirendeltség gondoskodik.

Az Önkormányzat a lehetőségei és költségvetési helyzetének figyelembe vétele mellett a nemzetiségi önkormányzattal történő előzetes egyeztetést követően az adott évi költségvetési rendeletében – egyes feladatellátáshoz – pénzügyi támogatást biztosíthat.

Az Önkormányzat megbízásából és képviselétében a jegyző vagy megbízottja részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához, működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát biztosítja. A helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségeket az Önkormányzat viseli. Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat feladatellátásához – térítésmentesen – külön helyiséget biztosít az önkormányzat tulajdonában lévő Milota, Vörösmarty u. 104. szám alatt található volt napközi otthon épületében.

Az önkormányzat biztosítja a postai levelezési, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását, jegyzőkönyvek elkészítését és az ezzel járó költségek viselését.

Az önkormányzat segíti a nemzetiségi önkormányzat kulturális, művészeti hagyományőrző rendezvényeinek megszervezését és lebonyolítását. Ezen kívül közös rendezvények szervezésével népszerűsítik és mutatják be a települést és annak értékeit.

Az Önkormányzat támogatja a településen működő hagyományőrző együttesek, klubok, civil szervezetek működését.

Az önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politika keretében elkészített - eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat - továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza. A szabályzatok hatálya a nemzetiségi önkormányzatra is kiterjednek.

### **3. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje**

A nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a költségvetési határozat tervezetét, amelyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a nemzetiségi önkormányzat testülete elé.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állást követően – közli a nemzetiségi önkormányzat elnökével.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23-25. § rendelkezéseit az Áht. 26. § (1) bekezdése szerinti eltérésekkel, továbbá az Ámr. 24. §-t, a 27. §-t és a 28. §-t kell alkalmazni az Ámr. 29. § (1) bekezdésében foglalt eltérésekkel.

Az Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségi önkormányzat részére meghatározott támogatás mértékéről az önkormányzat költségvetéséről szóló rendelet elfogadását követően tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzatot.

A jegyző által előkészített költségvetési határozat-tervezetet az elnök a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A nemzetiségi önkormányzat a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetésről, az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást teljesít.

A kirendeltség a nemzetiségi önkormányzat elemi költségvetéséről adatot szolgáltat a Kincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság).

Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat költségvetésére vonatkozóan döntési jogosultsággal nem rendelkezik.

Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá egymás kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért nem felelős.

### **4. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje**

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatai kizárólag a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.

Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítania kell költségvetési határozatát, melyről a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönthet.

A nemzetiségi önkormányzat által végrehajtott előirányzat változásának határozat-tervezetét a jegyző készíti elő. Az év közben engedélyezett központi támogatások felhasználásáról, a saját hatáskörben végrehajtott, valamint a nemzetiségi önkormányzat költségvetési szervei által

javasolt előirányzat-átcsoportosítások miatt a költségvetési határozat módosításáról a jegyző által történő előkészítése után, az elnök előterjesztése alapján a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési szerve bevételi és kiadási előirányzatai saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók. Az elnök a költségvetési szerv saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-módosításairól, átcsoportosításairól a képviselő-testületet harminc napon belül tájékoztatja.

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

A nemzetiségi önkormányzat előirányzat módosításainak képviselő-testületi előterjesztésének előkészítéséért a jegyző a felelős.

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásairól a kirendeltség részéről Tóth Lászlóné pénzügyi főtanácsos (közszerzői tisztviselő) naprakész nyilvántartást vezet.

## **5. Beszámolási kötelezettség**

A nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a zárszámadási határozat tervezetét, amelyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a nemzetiségi önkormányzat testülete elé. A nemzetiségi önkormányzat az éves gazdálkodásáról szóló zárszámadását – a költségvetéshez hasonlóan – határozatban köteles elfogadni.

## **6. A költségvetési gazdálkodás szabályai**

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának bonyolító szerve a kirendeltség, amely a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett végzi feladatait.

A nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásával összefüggő döntési hatáskörök és ellenőrzési jogkörök gyakorlásának rendjét, felelőseinek és a helyettesítés rendjének a meghatározását az önkormányzat kötelezettségvállalás, utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítés igazolás rendjének szabályzata (továbbiakban: szabályzat) tartalmazza.

### **6.1. Kötelezettségvállalás**

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke /vagy/ az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő vállalhat kötelezettséget. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

A nemzetiségi önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni az Ámr-ben foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat

rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

A nemzetiségi önkormányzat esetében nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely:

- a) értéke a százezer forintot nem éri el,
- b) fizetési számlákról a számlavezető által leemelt díj, juttatás, vagy
- c) az Áht. 36 § (2) bekezdése szerinti egyéb fizetési kötelezettségnek minősül.

Az a)-c) pontokban rögzített kifizetésekre a kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás) és nyilvántartására vonatkozó szabályait alkalmazni kell.

A nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásainak nyilvántartásáról Tóth Lászlóné pénzügyi főtanácsos gondoskodik.

## **6.2. Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése**

A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére Tóth Lászlóné pénzügyi főtanácsos jogosult.

A nemzetiségi önkormányzatnál felhatalmazott pénzügyi ellenjegyzőnek a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg az előző bekezdésében előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót, a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét és gazdasági vezetőjét.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

## **6.3. Teljesítés igazolás**

A teljesítés igazolására a nemzetiségi önkormányzat nevében az elnök vagy az elnök által írásban kijelölt személy jogosult.

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

## **6.4. Érvényesítés**

A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség érvényesítésére a kirendeltség részéről Tóth Lászlóné köztisztviselő jogosult.

Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, a megállapított összeget, az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.

Az érvényesítőnek a nemzetiségi önkormányzat gazdasági eseményeinek vonatkozásában ellenőriznie kell azösszecszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben a vonatkozó szabályokban foglaltakat megtartották-e.



## **6.5. Utalványozás**

Utalványozásra a nemzetiségi önkormányzat elnöke /vagy/ az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet. Utalványozásra a teljesítés igazolást követően kerülhet sor.

Nem kell utalványozni az Ávr. 59. § (5) bekezdésében nevesített esetekben.

## **6.6. Összeférhetetlenségi követelmények**

A nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

## **7. Pénzellátás**

A nemzetiségi önkormányzat a Kelet Takarékszövetkezethél vezeti pénzforgalmi számláját. A számla feletti rendelkezési jogosultakat a pénzkezelési szabályzat melléklete tartalmazza.

A nemzetiségi önkormányzat önálló pénztárat nem működtet. A házipénztárból a készpénzben történő kiadások teljesítésére a pénztári órák figyelembe vételével kerülhet sor.

Az Önkormányzat az éves költségvetési rendeletében meghatározott összegben – előzetes egyeztetést követően – pénzügyi támogatást biztosíthat a nemzetiségi önkormányzat részére. Ennek bankszámlára történő utalása két részletben történik (az első és a második félév során egyenlő részletekben).

A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos feladatokat a jegyző látja el.

## **8. Vagyongazdálkodás**

A nemzetiségi önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetéről elkülönített nyilvántartást kell vezetni, melyért Tóth Lászlóné közszolgálati tisztviselő felelős.

A vagyon leltározása az önkormányzat leltározási és leltárkészítési szabályzatában előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik. A nemzetiségi önkormányzat vagyonának leltározásában az elnök, és az általa írásban kijelölt képviselő közreműködik.

A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő szabályokat az önkormányzat felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének a szabályzatában előírtak szerint kell elvégezni. A nemzetiségi önkormányzat a selejtezésre javasolt eszközeire az elnök – a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének véleményét kikérve – tesz javaslatot a jegyző felé.

## **9. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés**

A kirendeltség a nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert. A nemzetiségi önkormányzatra vonatkozó belső kontrollrendszer kialakításáért a jegyző a felelős.

A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

A nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzését Varga Péter belső ellenőr látja el. Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a belső ellenőrzési vezető által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

## **10. Záró rendelkezések**

A megállapodás 2020. .... napjától lép hatályba és az ebben foglaltakat e naptól kezdve kell alkalmazni. Ezzel egyidejűleg hatályát veszti az előző megállapodás.

A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

**Milota, 2020. ....**

**Bunna Istvánné**  
polgármester

**Tejfel Róbert**  
elnök

**Záradék:** Az együttműködési megállapodást Milota község Önkormányzat Képviselő-testülete a ...../2020. (.....) KT. határozatával, Milota község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a ...../2020. (.....) NKT. határozatával jóváhagyta.



## Határozat-tervezet

..... Község Önkormányzata  
Képviselőtestülete  
...../2020. (.....) KT.  
**HATÁROZATA**

- a Szatmári Szociális Társulás társulási megállapításának módosításáról -

### A Képviselőtestület

a Szatmári Szociális Társulás társulási megállapodás módosítását az alábbiak szerint jóváhagyja:

A 2017. december 18-án kelt Egységes szerkezetű társulási megállapodás az alábbiak szerint egészül ki:

### II. A Társulás tagjai, alapító, irányító szerv neve, székhelye, képviselőjük

11	Mánd Község Önkormányzat Képviselő-testület (Képviseli: Czáder Zsolt polgármester)	4942 Mánd, Fő utca 8.
12	Kisnamény Község Önkormányzat Képviselő-testület (Képviseli: Tar Csaba Polgármester)	4737 Kisnamény, Fő utca 95.

### II. 1. Család és gyermekjóléti szolgálat (pont az alábbiak szerint módosul)

	Hatáskörrel rendelkező önkormányzat	Illetékességi területe
1.	Túristvándi Község Önkormányzat	Túristvándi, Kömörő, Mánd, Kisnamény
2.	Tizsakóród Község Önkormányzat	Tizsakóród, Tizacsécse, Milota
3.	Tizabecs Község Önkormányzat	Tizabecs, Uszka, Botpalád
4.	Szatmárcseke Község Önkormányzata	Szatmárcseke, Magyar

### III. A települések lakosság száma: (pont az alábbiak szerint egészül ki)

11.	Mánd	316 fő
12.	Kisnamény	326 fő

1. A Társulás szolgáltatási helyei és az ellátott feladatok a szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások tekintetében: (pont az alábbiak szerint egészül ki)

11.	Mánd Község Önkormányzat	4942 Mánd, Fő utca 8.	Család-és gyermekjóléti szolgálat
12.	Kisnamény Község Önkormányzat	4737 Kisnamény, Fő utca 95.	Család-és gyermekjóléti szolgálat

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás aláírására.